

Contents

1. 학사일정표	
2. 석사과정 시간표 (일반학과)	
2-1. 석사과정 시간표 (계약학과)	
3. 공공대학원 원장 인사말	
4. 경희대학교 약사	
5. 공공대학원 연혁	
6. 공공대학원 미션 및 비전	
6-1. 공공대학원 3대 교육목표	
6-2. 공공대학원 유관협력기관	
7. 공공대학원 조직도	
8. 전공주임 및 전임교수 소개	
9. 학과 및 전공 안내	
10. 교과목 안내	
11. 사회복지사자격증 취득을 위한 교과목	
12. 학위취득과정	
13. 학교생활 안내	
14. 2021학년도 1학기 수업운영 안내	
15. 수강신청	
16. 강의평가	
17. 공공대학원 내규	
18. 캠퍼스 및 교통안내	

2021학년도 1학기 학사일정

요일	일	월	화	수	목	금	토	학 사 일 정	
3		1	2	3	4	5	6	03/01(월) 03/02(화) 03/02(월)~03/05(금) 03/15(월)~03/24(수) 03/15(월)~03/26(금)	삼일절 개강 수강신청 확인 및 정정 종합시험 신청(4기 이상) → 인포21에서 신청 논문 지도교수 선정확인서 및 석사학위논문 예비계획서 제출(3, 4기) 논문공개발표신청서 제출(4, 5기) 장학대상자 재직 증명서 제출
	7	8	9	10	11	12	13		
	14	15	16	17	18	19	20		
	21	22	23	24	25	26	27		
	28	29	30	31					
4				1	2	3		04/07(수) 04/12(월)~04/16(금) 04/20(화)~04/23(금) 04/23(금) 04/20(화)~04.21(수)	종합시험 시행(4기 이상) 트랙 신청(2기) 논문공개발표(4, 5기) 종합시험 합격자 발표 2021-1학기 중간시험
	4	5	6	7	8	9	10		
	11	12	13	14	15	16	17		
	18	19	20	21	22	23	24		
	25	26	27	28	29	30			
5							1	05/05(수) 05/10(월)~05/14(금) 05/17(월)~05/21(금) 05/18(화) 05/19(수) 05/22(토) 예정	어린이날 학위논문 제출승인서 및 논문 2제본 3부 제출(5기) [논문심사비 납부 포함] 현장 연수 관련 재직 증명서 및 서류 제출 개교기념일 (72주년) 부처님 오신 날 2021-후기 신입입학전형 (면접)
	2	3	4	5	6	7	8		
	9	10	11	12	13	14	15		
	16	17	18	19	20	21	22		
	23	24	25	26	27	28	29		
6			1	2	3	4	5	06/01(화)~06/11(금) 06/07(월)~06/22(화) 예정 06/07(월)~06/11(금) 06/15(화)~06/16(수) 06/15(화)~06/23(수) 06/28(월)~07/03(금) 예정 06/30(수)	장학대상자 재직 증명서 제출(개강 후 2주 이내 재제출 필요) 2021-1학기 강의평가 논문심사 2021-1학기 학기말고사 (종강) 2021-1학기 성적입력 완성본 논문 제출 2021-1학기 성적 제출 마감, 출석부 및 성적기록표 제출
	6	7	8	9	10	11	12		
	13	14	15	16	17	18	19		
	20	21	22	23	24	25	26		
	27	28	29	30					
7				1	2	3		07/05(월)~07/09(금) 07/12(월)~07/23(금) 07/26(월)~07/30(금)	2021-1학기 성적 열람(성적 정정) 및 공시 2021-2학기 학과 및 전공 변경, 재입학, 학점포기 신청 (* 공공원 홈페이지에서 양식 다운로드 후 작성하여 행정실 제출) 2021-2학기 휴학 및 복학 신청 (* 학기별로 인포21에서 신청) 2021-2학기 수료생 등록신청 → 행정실로 문의 하계 집중휴무 (Eco-Friendly Campus Week)
	4	5	6	7	8	9	10		
	11	12	13	14	15	16	17		
	18	19	20	21	22	23	24		
	25	26	27	28	29	30	31		
8	1	2	3	4	5	6	7	08/15(일) 08/16(월)~08/27(금) 08/16(월)~08/20(금) 08/18(수) 08/23(월)~08/31(화) 08/24(화)	광복절 2021-2학기 재학생 및 수료생 등록 2021-2학기 수강 신청 2021-전기 학위수여식, 교강시간담회 종합시험 신청(4기 이상) → 인포21에서 신청 신입생 오리엔테이션
	8	9	10	11	12	13	14		
	15	16	17	18	19	20	21		
	22	23	24	25	26	27	28		
	29	30	31						

※ 학사일정은 추후 변동될 수 있습니다.

2 2021학년도 1학기 시간표

가. 화요일 시간표

전 공 별	1교시						2교시					
	2학점: 18:50~20:10						2학점: 20:20~21:40 / 3학점: 20:20~22:20					
	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실
공통필수	PP7007	공통필수	공공성으로의 초대	2	김혜정	715	-	-	-	-	-	-
공공정책	PSW7074	전공선택	사회적 경제와 복지국가	2	임상현	709	PPP7069	전공선택	지방자치세미나	2	남승우	713
간호행정	PHCM7076	전공선택	간호통계학1	2	변해민	401	PHCM7037	전공선택	상담이론과 실제	2	장미희	402
	PHCM7774	전공선택	마음챙김 명상	2	김정숙	409	PHCM7065	전공선택	간호윤리와 이슈	2	이명해	409
병원행정	PHCM7007	전공선택	보건경제학	2	이중훈	407	PHCM7073	전공선택	보건의료법의 이해	2	신태섭	407
사회복지	PSW7016	전공선택	여성복지론	2	이은주	708	PSW7008	전공필수	인간행동과 사회환경	3	김혜정	704
	PSW7074	전공선택	사회적 경제와 복지국가	2	임상현	709	PSW7009	전공필수	지역사회복지론	3	김정선	710
	-	-	-	-	-	-	PSW7005	전공필수	사회복지조사론	3	임상현	709
노인·케어복지	PSW7022	전공선택	노인의학	2	최종명	712	PSW7068	전공선택	고령친화산업론	2	이준엽	712
아동상담트랙	PSW7069	전공선택	아동학대예방과 개입	2	차미숙	203	PSW7070	전공필수	아동상담	2	차미숙	201
	PSW7071	전공선택	임상심리학	2	손정아	201	-	-	-	-	-	-
시민사회·NGO	PCSN7013	전공필수	NGO전략경영	2	김운호	503	PCSN7022	전공선택	사회적 경제와 시민사회	2	전희선	503
	PCSN7024	전공필수	시민사회4.0	2	김상준	504	PCSN7007	전공선택	기초에 선 동아시아	2	김상준	504
글로벌거버넌스	PGG7019	전공선택	인간과 개발	2	오선영	501	PGG7001	전공선택	NGO와 글로벌거버넌스	2	이화용	501
	PGG7045	전공선택	논문연구방법론	2	김소연	502	PGG7010	전공선택	글로벌NGO사례연구	2	공석기	502

※ 교과목/교·강사는 학과/전공의 사정에 따라 개강 이후 변경될 수 있습니다.

※ **기수별 논문 및 종합시험 수강신청 안내**

기수	과 목 명	학수코드	비 고
3기	논문연구 I	PPP7065	논문을 진행하는 3기생은 논문연구 I을 수강 신청한 후 '논문지도교수 배정 및 논문예비계획서'를 정해진 기간 내에 제출해야 함
4기	논문연구 II	PPP7066	논문을 진행하는 4기생은 논문연구 II을 수강 신청한 후 논문공개 발표 후 '논문지도결과보고서'를 정해진 기간 내에 제출해야 함 ※ 논문연구 I과 논문연구 II는 순차적으로 진행해야 하며, 3기에 논문연구 I을 하지 못한 경우 4기에 논문연구 I을 진행하며, 5기에 논문연구 II와 논문지도를 동시에 진행해야 함 다만, 5기까지 논문연구 I을 진행하지 못한 경우 논문작성 불가함
4기	종합시험 (2과목)	인포21에서 신청	자격 : ① 공공대학원 재학생 ② 24학점 이상 취득자 시험 : 2과목 신청(인포21에서 신청) 합격 : 과목당 100점을 만점으로 80점 이상 취득
5기	논문지도	PP7020	논문을 진행하는 5기생은 논문지도를 수강신청한 후 '논문제출승인서'를 정해진 기간 내에 제출해야 함
	논문대체	PP7010	논문대체과목을 수강하는 학생은 논문대체강좌를 수강신청해야 함

나. 수요일 시간표

전 공 별	1교시						2교시					
	2학점: 18:50~20:10						2학점: 20:20~21:40 / 3학점: 20:20~22:20					
	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실
공공정책	PPP7048	전공선택	국가전략론	2	송병록	713	PPP7055	전공선택	조직론연구	2	이영안	302
간호행정	PHCM7775	전공선택	간호통계학2	2	박준희	401	PHCM7785	전공선택	비교의료법	2	김기영	407
	PHCM7046	전공선택	간호정보세미나	2	한선규	402	PHCM7003	전공선택	의료서비스질관리	2	이형란	403
	PHCM7042	전공선택	연구방법론	2	신성희	403	-	-	-	-	-	-
병원행정	PHCM7081	전공선택	의료서비스와 내마음 정김	2	어수경	715	PHCM7784	전공선택	한국 공공의료와 의료전달 체계	2	최훈화	715
사회복지	PSW7061	전공선택	사회복지의 이해	2	심영미	711	PSW7006	전공필수	사회복지행정론	3	신동면	711
	PSW7017	전공선택	의료사회사업론	2	박원숙	710	PSW7003	전공필수	사회복지실천론	3	최윤신	710
	-	-	-	-	-	-	PSW7029	전공필수	장애인복지론	3	진진주	709
노인·케어복지	PSW7020	전공선택	노인주거 및 시설관리론	2	서문숙	712	PSW7019	전공선택	케어복지론	2	배숙경	712
아동상담트랙	PSW7054	전공선택	미술치료이론의 실제	2	김은영	201	PSW7072	전공선택	인지행동치료	2	임신자	201
	PSW7073	전공선택	놀이평가	2	김화란	203	-	-	-	-	-	-
시민사회·NGO	PCSN7044	전공선택	아시아전통에서 국제국가와 시민사회	2	이동수	504	PCSN7005	전공선택	민주주의 역사와 미래	2	이동수	504
글로벌거버넌스	PGG7048	전공필수	국제개발협력의 이해	2	한재광	507	PGG7050	전공선택	환경과 개발	2	박숙현	509
	PGG7044	전공선택	개발평가의 이론과 실습	2	이재은	509	PGG7041	전공선택	국제개발협력 프로젝트 기획과 성과관리	2	한재광	507
시민사회·NGO 글로벌거버넌스	PGG7003	전공필수	현장연수	-	이화용	-	PGG7005	전공선택	해외인턴십 I	-	이화용	-
							PGG7006		해외인턴십 II	-	이화용	-
							PGG7011		해외인턴십 III	-	이화용	-

※ 교과목/교·강사는 학과/전공의 사정에 따라 개강 이후 변경될 수 있습니다.

- * 공통과목 1과목(공공성으로의 초대)은 졸업 때까지 반드시 이수해야 함
- * 화요일 / 수요일 2교시
 - 개설과목 중 3학점이며 수업시간은 20:20~22:20분(120분)임
- * 사회복지전공: 사회복지사자격증 취득을 위해 '사회복지현장실습'을 포함하여 필수 6과목, 선택 2과목을 수강해야 함
- * 노인·케어복지전공: 사회복지사자격증 취득을 원하는 학생은 사회복지전공에 개설된 자격증 취득에 필요한 필수 및 선택과목을 이수해야 함
- * 사회복지학과 전공자 중 '케어복지론'과 '케어기술론'을 이수한 경우 '케어매니저자격증'을 취득할 수 있음
- * 시민사회·NGO학과
 - ① 현장연수 과목을 반드시 이수해야 함 (2기부터 수강신청 가능)
 - ② 인간과 시민정치, 시민사회4.0, NGO전략경영 중 2과목은 반드시 이수해야 함
- * 글로벌거버넌스학과
 - ① 현장연수 과목을 반드시 이수해야 함 (2기부터 수강신청 가능)
 - ② NGO와 글로벌거버넌스, 국제개발협력의 이해(국제개발협력개론), 세계질서와 지구시민사회 중 2과목은 반드시 이수해야 함
 - ③ '국제개발협력개론'을 수강한 학생은 '국제개발협력의 이해'를 수강할 수 없음
- * 논문대체과목 관련사항
 - ① 논문대체과목으로 3과목(6학점 이상)을 수강신청한 후, '논문대체(공공대학원) 수강신청 해야 함
 - ② 이수구분 '논문대체'로 수강신청
 - ③ 이수기준 : 각각의 성적이 80점 이상이어야 통과되며, 논문대체과목 중 80점 미만의 과목이 있을 경우 재이수해야 함

2-1 2021학년도 1학기 시간표 (계약학과)

가. 화요일 시간표

전 공 별	1교시 2학점: 18:50~20:10						2교시 2학점: 20:20~21:40 / 3학점: 20:20~22:20					
	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실
철도안전	1기	PPPC701	공통필수 인류사회와 현대문명	2	이동수	304	PPPC702	전공필수 교통안전관리론	2	김성완	301	
	3기	PPPC741	전공선택 전기이론	2	양종수	301	PPPC718	전공필수 공기업과 시민사회	2	김은호	304	
행정학	3기	PPA7021	전공선택 도시계획	2	박동하	302	PPA7009	전공선택 노동법세미나	2	김상철	302	
사회안전	1기	PSWC704	공통필수 현대사회와 공공성	2	김태영	207	PSWC703	전공선택 사회복지개론	3	심영미	207	
유아보육	3기	-	-	-	-	-	PSWC7015	전공필수 사회복지조사론	3	이영글	202	
	3기	-	-	-	-	-	PSWD7058	전공선택 놀이치료	2	강규숙	203	
	3,4기	PSWD7044	전공선택 영유아발달진단과 평가	2	차한솔	202	-	-	-	-	-	-

나. 수요일 시간표

전 공 별	1교시 2학점: 18:50~20:10						2교시 2학점: 20:20~21:40 / 3학점: 20:20~22:20					
	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실	학수코드	이수구분	과 목 명	학점	교수명	강의실
철도안전	1기	PPPC704	전공선택 공공정책학의 이해	2	조용석	306-2	PPPC702	전공선택 재난안전과 이해	2	엄익철	306-2	
	3기	PPPC726	전공선택 철도신호론	2	강봉완	304	PPPC709	전공필수 교통법규	2	윤호동	304	
	5기	PPPC738	전공선택 4차산업혁명과 공공기업혁신	2	최윤혁	303	PPPC735	전공필수 철도교통법규세미나 <팀티칭>	2	이부형 엄형민	303	
행정학	3기	PPA70114	전공선택 갈등관리와 협상	2	이영안	713	PPA7001	전공선택 교육정책세미나	2	황홍규	203	
사회안전	3기	PSWC747	전공선택 사회적위험과 사회안전	2	김재형	202	PSWC702	전공선택 인강행동과 사회환경	3	정혜린	202	
유아보육	3기	-	-	-	-	-	PSWC746	전공선택 사회복지와 문화다양성	3	송석원	204	
	3,4기	PSWD7044	전공필수 심리측정 및 평가	2	이은하	204	-	-	-	-	-	-

※ 교과목/교강사는 학과/전공의 사정에 따라 개강 이후 변경될 수 있음

※ 사회복지사자격증 취득을 위해 '사회복지현장실습'을 포함하여 필수 6과목, 선택 2과목을 수강해야 함

3 원장 인사말

신이 인간에게 내린 가장 위대한 선물은 “함께 살아가는 능력”이라고 합니다. 지구상 가장 나약한 생명체인 인간이 위대한 문명을 이루고 지구의 지배자가 된 것도 결국 함께 살아가는 능력 덕분이라고 합니다. 그러나 함께 살아가는 것이 쉽지만은 않습니다. 지난 인류문명을 돌이켜보면 수많은 문명이 번성하고 사라지기를 거듭해왔습니다. 바로 함께 살아가는 능력이 문명마다 다르기 때문입니다. 더 나은 삶을 위하여 인간은 공동체를 만들고, 그 공동체의 효과적인 운영을 위한 다양한 고민을 합니다. 소통하는 법을 배우고, 문제해결을 위한 기술을 배우고, 약자를 돕는 지혜를 배우고, 그리하여 그 공동체가 영원히 생존하기를 소망합니다.

인류 역사와 함께 어느 시점에 인간은 국가 공동체를 만들고, 국가 운영을 위한 다양한 노력을 기울여왔습니다. 더 나은 삶, 더 나은 세계를 구현하는 과정에서 인간은 개인적으로 해결해야 할 일과 함께 해결해야 할 일을 구분하고 슬기롭게 대처해왔습니다. 국가는 공동체 구성원 누구에게나 공통의 관심사가 되는 일을 해결하기 위하여 존재해왔습니다. 공익구현이 바로 국가의 큰 임무입니다. 그러나 인류문명이 발달하고 복잡해지면서 구성원 누구에게나 해당하는 공통의 관심사 역시 점차 확대되고 다양해졌습니다. 국가의 역할이 더 중요해진 것도 이와 맥락을 함께 합니다. 최근 인류 역사에서 르네상스 이후 문명의 쇠퇴에 영향을 준 가장 결정적인 요인은 국가 경쟁능력이었다고 합니다. 지난 몇 세기는 지혜로운 국가공동체 운영 능력이 매우 중요한 시기였습니다. 그러나 21세기에 접어들면서 우리는 국가 또는 정부에게만 인류문명을 맡길 수 없는 더 복잡하고 다양해진 새로운 환경을 경험하게 됩니다. 개인 또는 시장과 국가가 이분법적으로 역할을 하는 시대는 더는 경쟁력이 없다는 것을 목격해왔습니다. 시장과 국가, 개인과 공동체가 함께 해야만 하는 또 다른 도전에 직면해 있습니다.

경희대학교는 1980년 국가공동체 운영과 관련된 연구와 교육을 위하여 행정대학원을 설립하였고, 뒤이어 시민사회의 역할에 대한 연구와 실천을 위하여 1999년 NGO 대학원을 설립하였습니다. 정부와 NGO가 함께 협력하여 공공의 문제를 해결하고 더 나은 세계를 만들자는 것입니다. 이와 같은 시대적 요청에 부응하여 2011년 행정대학원과 NGO 대학원이 통합되어 ‘공공대학원’으로 새롭게 출범하게 되었는데, 이는 세계 최초이며 국가와 시민사회 영역의 공적인 거버넌스를 추구하는 통합교육 기관입니다. 본 대학원은 다양한 공공정책에 대한 교육과 연구, 국가안보, 보건, 간호, 병원 운영을 위시한 공공의료, 현대 복지국가의 핵심 임무인 사회복지, 노인·케어 복지, 시민사회와 NGO, 국제협력 등에 이르는 다양하고 유용한 공공성 제고 프로그램을 제공하고 있습니다. 더 나은 삶, 더 나은 세계를 위한 경희대학교 공공대학원의 노력은 신이 인간에게 내린 선물에 보답하고 감사하는 과정입니다. 이런 뜻에 함께 하는 여러분의 따뜻한 격려와 많은 참여를 기대합니다.

공공대학원 원장 이 화 용

경희대학교의 연원은 1946년에 설립된 배영 대학관과 1947년에 설립된 신홍전문관이 합병하여 1949년 5월에 발족한 신홍대학(2년제:가인가)에서 시작된다. 그러나 이 대학은 이듬해 6·25동란을 맞아 심한 운영난에 봉착했다. 건물도 대지도 없는 이름뿐인 대학을 피난지 부산에서 인수한 조영식 박사는 거듭되는 고난과 역경을 헤치고 장차 세계적인 대학으로 비약할 웅대한 경륜을 펴나가기 시작했다.

1950년대는 경희의 건설기였다. 1954년 대학원 설립을 필두로 이듬해에는 문리과대학·법과대학·정경대학·체육대학 등 4개 단과대학을 갖춘 종합대학으로 발전하였다. 50년대 말에 본관 대석조전의 완성과 함께 임시도서관·대학원관·문리대학관·체육대학관·소강당·제1 과학관·노천극장·소운동장 등 주요 시설물을 완공했고, 각 단과대학의 학과 증설은 물론, 대학주보·방송국 그리고 우리나라 최초의 특대생의 숙소인 장학사 등을 개설·확충했다.

1960년대는 비약적인 발전기였다. 1960년 3월 1일을 기하여 교명을 경희대학교로 개칭했다. 조영식 총장은 대중합학원 건설이라는 마스터플랜 아래 학원 전체를 하나의 아름다운 공원으로 꾸미고, 인간 교육과 일관 교육의 이념 아래 한 학원 아래서 각급 학교 학생들이 '창의적인 노력'·'진취적인 기상'·'건설적인 협동'의 '경희 정신'을 체득하여 지도자로서의 바른 소양과 인간성을 갖추도록 하는 독창적인 계획을 세웠다. 이 계획을 실천하는 첫 단계로 경희 중·고등학교, 유치원, 초등학교, 여자 중·고등학교와 초급대학, 간호학교, 호텔경영전문대학을 차례로 병설하였다. 이후로 음악대학·사범대학·의과대학·약학대학·상업대학·공과대학·치과대학·한 의과대학 등을 설치해 나갔으며, 이 위에 다시 경영대학원·행정대학원·교육대학원을 신설하였다. 이 동안에 대운동장·중앙도서관·교수 연구학관·사범대학관·제2 과학관·공과대학관·음악대학관 등을 완공하였다.

1960년대의 비약적인 발전은 1970년대에 학생회관·시청각교육원·경희의료원의 개관으로 이어졌다. 의과대학 부속병원·부속치과병원·한방병원 등 동서양의 종합 의료시설을 완비한 1,000개 병상을 갖춘 경희의료원은 개원한 지 1년 남짓한 72년 11월, 국내 최초로 무 약물 침술 마취 수술에 성공하는 개가를 올려 우리나라 침술을 세계에 과시하였다.

경희는 그동안 각종 연구기관을 설치·운영하면서 연구 풍토를 확립하였다. 인류사회재건연구원·국제평화연구소·밝은 사회 문제연구소·국토종합개발연구소·교육 발전연구원·사회과학연구소·한국조류연구소·한국체육 과학연구소·한국경제경영연구소·산업 과학기술연구소·경희법학연구소·태양에너지 연구소·민속학연구소·전통문화연구소·동북아연구원 등을 차례로 설치하여 학계에 많은 공헌을 하였다.

경희는 우리나라 대학 중에서는 최초로 국내외의 대학과 자매결연을 하였다. 2006년 2월 현재 UBC, 텍사스주립대, 조지워싱턴대학, 베이징대학, 모스크바국립대학을 비롯하여 총 52개국 233개교와 자매결연을 하고 학술교류에 앞장서고 있다. 1968년 6월, 제2차 '세계 대학 총장 회의'를 본교에 유치하면서, 경희는 '세계 속의 경희'로 널리 알려지게 되었다. 회의에 참여한 세계의 석학들은 불과 20년 만에 세계적인 대학으로 기적적인 발전을 이룩한 경희대학교와 조영식 총장에게 찬탄을 아끼지 않았다.

1970년에 교수·학생 간의 의무화된 면담제도를 실시하는 한편, 71년에는 교수 연구평가 및 연구보조비 지급제도를 도입하였으며, 대학의 질적 향상을 위한 기본 교육 방침 5개년 계획을 수립하고 이듬해 대학교육 연구위원회, 도서관운영위원회, 시청각교육위원회 등 기초 운영기관을 설립하였다.

그리고 72년 '대학의 질적 향상을 위한 실험적 방안'을 구체적으로 모색하기 위한 '제1회 교수 세미나'를 개최하였다. 여기에서 각 교과목의 세부적인 교수 학습 계획, 학생 지도의 책임 분담제, 시험제도, 전공 서적 필수 독파 및 연구발표 의무화제도 등 학생의 자발적인 연구 학습 방안을 광범위하게 논의 채택하였다. 또한 '학원의 생활화 운동'을 전개하여 경희의 고유한 학풍을 총체적으로 진작시키는 실천 방안을 수립·추진하였다.

1973년도에는 의사 자격 국가고시(의학·한의학·치의학)와 학군단 임관 고시 등 7개 부문에 걸쳐 '경희 출

신 100% 합격'이라는 경이적인 성적을 나타냈다. 1973년 10월에 개최된 '제3차 세계 침구 학술대회'에서는 조 총장이 명예총재로 선출되었으며, 경희가 제정한 경혈 번호를 채택하여 경희는 동양의학의 세계화, 과학화의 선봉에 서게 되었다.

1976년에는 한국대학 사상 최초로 AGN-201형 원자로를 도입하여 첨단과학교육을 하였다. 같은 해 영재들의 전당인 현대식 4층 건물인 삼의원을 개관했다.

1978년 6월에는 동양 최초의 자연사박물관을 개관했다. 총 건평 1천여 평에 6층의 현대식 전시실을 갖추고, 자연 및 그 응용에 관한 조사·연구를 하며, 이에 관한 자료를 수집·보관하고 학생 및 일반인들에게 공개하여 자연보호와 자연 교육 및 문화생활의 향상에 공헌하고 있다. 1978년엔 의식혁명을 통해 물질과 정신세계의 인격적 통정으로 인간복권을 이루자는 취지에서 밝은 사회 국제클럽 국제본부를 결성하였고, 이해 6월에 이란의 테헤란에서 제5차 세계 대학 총장 회의를 열었다. 이 회의에는 5개 항의 테헤란 선언문이 발표되었고, 범세계적인 밝은 사회운동의 동참으로 'Oughtopia' (당위적 이상사회) 건설에 참여할 것을 결의하기도 하였다.

1981년 5월 7일에는 학생들의 해외 유학과 국제교류를 주관하고 뒷받침하는 국제교류부가 문을 열었다. 7월 3일에는 제6차 세계대학 총장 회의가 중미 코스타리카의 수도 산호세에서 열렸고 이 회의 마지막 날 조영식 학원장은 세계평화대상을 수상했다. 이어 조영식 학원장은 문화 세계의 창조와 세계평화에 기여한 공로를 인정받아 1983년 12월 2일 벨기에의 브뤼셀에 본부를 두고 있는 세계평화재단(PAX MUNDI)에서 수여하는 제21회 국제함마숄트상 문화공로 부문을 수상하게 되었다. 이 상은 노벨상에 버금가는 대상으로서 전 경희인의 영예일 뿐 아니라 대한민국의 영광이기도 한 것이다.

오늘 인류사회에 허다한 문제가 산적해 있는 현실을 바라보면서 인간의 거시적 안목으로 현 인류사회의 문제들을 정확히 규명하여 더욱 정신적으로 아름답고, 물질적으로 풍요하고, 인간적으로 보람 있는 인류의 당위적 요청사회를 건설하는 데 역군이 될 수 있는 유능한 평화 지향적 국제 지도자를 양성하기 위하여 1983년 10월 29일 평화복지대학원을 개원하고, 1993년에는 교육기관으로서 세계 최초로 UNESCO 평화 교육상을 수상하여 경희 평화교육의 새로운 지평을 열었다.

1989년 10월 14일 경희학원 창립 40주년을 기념하는 동문의 날 행사에서 조영식 학원장은 2000년대를 바라보는 경희의 목표와 미래의 비전을 제시하였으며, 1999년 개교 50주년을 맞이하여 Vision 2000 경희 장기발전 계획을 수립하여 이의 실천을 위해 전 경희인이 단결하여 경희대학을 명실상부한 세계 유수의 대학으로 발전시키기 위하여 노력하고 있다.

이 같은 의지는 한국대학교육협의회가 전국 대학을 대상으로 실시하는 학문 분야 평가인정제에서 1992년 물리학과와 전자공학도가 상위 판정을 받은 것을 비롯하여 1994년 화학과와 기계공학과, 1995년 생물학과, 1996년 경영계열, 1997년 의학 계열, 1998년 약학 계열과 간호학과, 2000년에 법학 계열, 건축공학 계열 및 전기·전자 정보통신 분야에서 각각 최우수 평가를 받는 쾌거를 이룩하였다.

또한, 1995년에 실시한 대학종합평가에서는 서울캠퍼스가 최우수 평가를 받은 바 있고, 1997년도에는 수원 캠퍼스가 대학종합평가 사상 최고의 점수로 최우수 평가를 받았을 뿐만 아니라 2000년 10월 Asiaweek지 평가에서는 아시아의 수천 개 대학 중 36위에 선정되기도 하였다. 그리고 교내 전산망을 통한 도서검색이 가능해지고 포항공대, 영국국립도서관 등과의 문서공급 서비스 협정을 맺어 풍부한 자료를 이용할 수 있게 되었고, 수원 캠퍼스에서는 중앙도서관을 완공하였으며 우수 교원충원, 국내외 유수 대학과의 학점교류 등 부단한 노력을 기울이고 있다.

1997년 4월 16일 수원 캠퍼스 천문대에서는 국내 최초로 변광성을 발견 '경희성'으로 명명하였으며 1998년 12월 15일 경희의료원에서는 세계 최초로 인간 체세포 복제실험에 성공하는 개가를 올리기도 하였다. 1998년 9월 제17회 세계 평화의 날 기념식에서 경희는 인류사회 재건을 위한 『지구 공동사회 대헌장』을 발표하였다. 이 헌장은 1996년부터 경희가 선도해 오고 있는 『제2의 르네상스 운동』의 한 결정체로서 21세기

에 우리 인류가 지향해야 할 당위적인 이상사회의 방향을 제시하고 있다. 인류사회재건 연구원에서는 당시 국제회의 참석자들의 권유를 받아들여 지금까지 2차에 걸쳐 『지구 공동사회 대헌장』 18,000부를 인쇄하여 국가원수, UN 관계자, 노벨상 수상자, 석학, 관련 연구소, 언론기관, 대학 등에 발송하여 동 헌장에 대한 평가를 구했지만, 지금까지 단 한 건의 이의제기도 없었으며, 칠레의 에두아르도 프레이 대통령, 인도네시아 와히드 대통령, 위즈너 유엔 사무차장 등이 인류사회의 새로운 방향을 제시한 금과옥조로 평가하는 지지 서신을 보내온 물론 2000년 유엔에서 열렸던 Millennium Summit, 그 준비 회의였던 NGO Millennium Forum, 오키나와 G8 정상회담의 선언문에 그 정신이 반영되기도 하였다.

이와 더불어 2001년 9월 27일 제20회 세계 평화의 날 기념식 및 국제세미나에서 다시 경희는 “인류 공동사회 선언”을 제정하여 그 선언문 10,000부를 UN 및 세계 각국의 주요 기관, 언론기관 등에 배포하여 온 인류가 제2 르네상스 운동에 앞장서서 평화로운 인류 공동사회를 구현할 것을 호소하였다.

개교 50주년을 맞는 1999년에는 99 서울 NGO 세계대회, 세계대학 총장 학술회의, 국제 평화회의, 동북아 5개국 학술회의, 한의학 국제박람회 등 다양한 행사를 개최하고 ‘평화의 전당’을 개관하는 등 21세기와 새로운 천년을 바라보며 대학의 위상을 크게 높였다.

특히 경희대학교와 밝은 사회 국제클럽(GCS International)이 유엔의 두 NGO 단체인 CONGO, NGO/DPI와 공동 주최하여 1999년 10월 10일부터 15일까지 6일간 서울에서 열린 ‘99 서울 NGO 세계대회’는 지금까지 개최되었던 단일 종목의 NGO 대회와는 달리 과거 모든 NGO 세계 대회의 결의 사항 이행여부를 점검하는 동시에 21세기 NGO가 지향해야 하는 역할과 방향을 재정립했다는 점에서 세계의 이목이 쏠렸던 범세계적 차원의 종합 NGO 대회였다. NGO올림픽으로 불렸던 이 ‘99 서울 NGO 세계대회’는 전 세계 NGO 단체와 유엔 NGO 관련 기구, 국내단체 일반참가자 등 총 1만여 명, 50개국의 1,360개 단체가 참가하여 13개 분과별로 200여 개의 워크숍을 개최하는 등 20세기 가장 규모가 큰 NGO 세계대회로 치러졌다. 또한 대회 일정에 맞춰 NGO 활동을 소개하는 다양한 전시행사와 문화행사도 열렸다. 이번 행사는 지구촌의 많은 NGO 단체가 협력체계를 구축, 새로운 천년을 선도하는 21세기 인류공동체의 새로운 패러다임을 모색하는 장이 되었다고 평가받아 경희의 면모를 유감없이 보여주었다.

경희대학교의 저술 활동 중 단연 백미로 꼽히는 것은 1986년에 세계 최초로 발행해 우리나라는 물론 외국 대학에서도 교재로 사용하고 있는 영문판 ‘세계평화 대백과 사전’과 한의학의 과학화를 구현하기 위해 편찬한 ‘동양의학 대사전’이다. 전 8권 총 3천 7백 쪽에 달하는 세계평화 대백과 사전에는 전 세계 36개국의 권위 있는 평화학자와 지도자 320명이 심혈을 기울여 집필한 620편의 논문들이 수록되어 있다. 이 백과사전에는 고대 그리스·로마 시대부터 현재에 이르는 평화 철학·평화 사상·평화제도·평화기구·평화에 대한 방략과 방법 등이 폭넓게 망라되어 있으며 사회평화, 세계평화 등 다양한 차원에서 평화 문제와 전쟁 및 갈등의 예방, 평화적 해결에 관한 이론을 다루고 있다. 집필자 중에는 헌정사를 기고한 코피아난 유엔사무총장을 비롯해 노벨평화상 수상자인 고르바초프 전 대통령, 유엔사무총장을 지낸 드 케알과 부트로스 갈리, 노널드 거스, 세계대학 총장 회장 등 세계적인 저명인사들이 다수 포함되어 있다. 1986년 세계평화의 해 기념으로 영국의 퍼가몬 출판사에서 간행되었던 이 사전은 1999년 미국 오세아니아 출판사에서 증보·재판을 인쇄하여 전 세계로 배포되고 있다.

또, 전 12권으로 구성되어있는 동양의학 대사전은 조영식 학원장의 발의에 의하여 경희대 한의학과 교수 56명이 18년 동안 각고의 노력 끝에 완성한 세계 최대의 동양의학 사전이다. 이 사전은 지금까지 세계 최대였던 중국의 ‘중의 대사전’보다 쪽수로는 4배, 분량으로는 2배 정도가 크다. 기존의 동양의학 사전들이 용어 사전에 불과했던 것에 비해 이 사전은 경혈도, 시술 장면, 약재 등의 사진과 그림들을 포함해 최초로 백과사전의 면모를 갖췄다. 동양의학 대사전은 긴 전통을 가지고 내려오던 우리의 한의학을 현대적이고 체계적인 대체의학으로 성장시킨 경희대의 꿈과 노력이 스며있는 역작으로 세계평화백과사전과 더불어 경희가 자랑하는 경희만의 학문적 업적이기도 하다.

특히, 대학의 심장이라 일컫는 도서관에 대한 경희의 자부심은 특별하다. 현재 150만 권의 이르는 소장 도서 규모는 경희인들의 학문연마에 큰 힘이 되고 있다. 이 외에도 유적지 발굴을 통해 수집한 신라 금관, 백제 옹관 등 국보급 수집 종을 포함, 전체 1만여 점의 체계적으로 분류·전시되어 있는 중앙박물관은 경희의 큰 자랑거리이다.

동양 최대의 4,600여 석과 각종 최신 전자 설비를 갖춘 ‘평화의 전당’이 1999년 개관되어, 개관기념 아시아 민속 예술제를 개최한 것을 비롯하여 각종 공연예술이 열리는 등 공연문화의 메카로 자리 잡아가고 있다. 또한 첨단시설을 갖춘 종합강의동이 2000년에 개관되었고, 2005년에는 의학 계열 도서관이 준공되어 학생들에게 쾌적한 교육 공간을 제공하고 있다. 2006년에는 동서 신 의학병원을 개원하여 동양의학과 서양의학을 아우르는 의료서비스를 제공하고 있다. 또한 첨단 시설을 갖춘 종합강의동이 2000년에 개관되어 학생들에게 쾌적한 교육공간을 제공하고 있다.

이렇듯 경희대학교는 지난 반세기 간 ‘문화 세계의 창조’라는 교시를 바탕으로 국가의 발전과 인류사회의 평화와 복리 증진을 위해 헌신적인 노력을 기울여 왔고, 또한 제2 르네상스 운동을 선도하여 인간적인 인간사회, 문화적인 복지사회, 보편적인 민주사회 그리고 대소국의 동권과 만민의 자유, 평등이 보장되는 Pax UN하의 지구 대 협동사회를 이룩하는데 선구적인 역할을 다하고 있으며, 이러한 노력은 새로운 천년에도 쉽 없이 계속될 것이다.

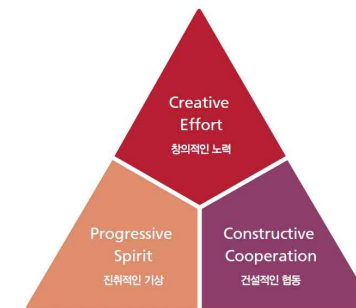
5 공공대학원 연혁

1980. 03	행정대학원 설립
1998. 12	최고 정책과정 개설
1999. 04	정부계약제도 고급전문가 연구과정 개설 → 2007. 8. 공공조달제도 고급전문가 연구과정 명칭 변경
2000. 03	NGO대학원 설립
2001. 02	<Global NGO Complex 건립위원회> 출범
03	부동산 경매·투자분석사 전문가 과정 개설(안산) → 2007. 4. 최고경영자(CEO)과정 명칭 변경
2003. 01	<행정집행 사례 세미나> 개최
2004. 07	<UN평화공원/Global NGO Complex 건립 착공기념 국제학술회의> 개최
2006. 11	제1기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2007. 03	<시민사회-기업 의사소통 강화과정> 운영
10	경희 NGO포럼 <미래와의 소통> 개최
11	제2기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2008. 01	경희대 NGO대학원-조선일보 공동기획 <새로운 문명이 온다> 연재
09	경희대 NGO대학원-중앙SUNDAY 공동기획 <21세기 대안적 삶을 찾아서> 연재
10	경희 NGO포럼 <미래의 마을과 사랑> 개최
11	제3기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
12	2008년도 <동북아역사재단 시민협력사업 평가> 수행
2009. 03	행정·NGO대학원 통합준비
	글로벌리더십 최고위 과정 개설
	부동산 경매·투자 분석사 전문가 과정 개설(고양) → 2010. 5. 최고위 지도자 과정 명칭 변경
07	행정대학원 <학술세미나 발표회> 개최
11	제4기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2010. 11	제5기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2011. 03	공공대학원 설립 - 이동수 초대원장 취임
04	특임장관실 <민관 소통과 협력을 위한 워크숍> 공동개최
09	행정안전부 <2011 주민자치 박람회> 공동개최
10	경희대 공공대학원-중앙일보 공동기획 <2012 대한민국 리더십을 찾아서> 연재
	KOICA <몽골 지방교육정책 기획과정 연수> 실시
11	제6기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
12	2011 <동북아역사재단 시민단체 지원사업 평가> 수행
	2011 <공공인의 밤> 및 <공공인 세미나> 개최
2012. 03	제1차 <시민사회 발전을 위한 민관 연석회의> 개최
05	<시민사회 발전을 위한 토크콘서트> 개최
	제2차 <시민사회 발전을 위한 민관 연석회의> 개최
09	제3차 <시민사회 발전을 위한 민관 연석회의> 개최
11	제7기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
	<2012 시민사회단체 대국민 소통 한마당> 공동개최
12	제4차 <시민사회 발전을 위한 민관 연석회의> 개최
	2012 <공공인의 밤> 개최
2013. 05	<북핵 위기, 어떻게 대처할 것인가> 토크콘서트 개최

06	보건복지부 <NPO 역량강화 교육 프로그램> 실시
07	제5회 <역사NGO 세계대회> 공동개최
12	2013 <공공인의 밤> 개최
12	제8기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2014. 02	공공대학원 김태영 2대 원장 취임
05	<우리의 미래, 국립공원의 공공성> 지식세미나 개최
12	제9기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
12	2014 <공공인의 밤> 개최
2015. 03	계약학과 철도안전정책전공, 사회안전전공 신설
03	경기. 북부최고위지도자과정 신설
04	<이기적인 한국사회, 이 시대에 요구되는 개인윤리와 사회윤리> 지식세미나 개최
11	국민대통합 토론회 개최
12	제10기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
12	공공대학원 및 국무총리실 주관 한국시민사회 미래전망 및 시민사회 활성화를 위한 토론회 개최
12	2015 <공공인의 밤> 개최
12	제10기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2016. 02	공공대학원 손혁상 3대 원장 취임
06	굿네이버스와 MOU 체결
06	지구촌나눔운동과 MOU 체결
07	UN HLPF(High Level Political Forum, 고위급정책포럼) 국제회의 참여 - 손혁상 원장
12	새롭고 하나된 조국을 위한 모임과 MOU 체결
12	제11기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2017. 03	계약학과 철도안전정책전공 2기 입학
06	공공대학원, 서울시NPO지원센터 및 서울혁신센터 사회혁신리서치 랩과 공동으로 '사회혁신 분야 학위 및 특성화과정 개설을 위한 기초 조사연구'
07	서울시NPO지원센터와 MOU 체결
08	공공대학원 재학생 해외탐방(베트남)
09	계약학과 행정학전공 1기 / 유아보육전공 1기 입학
09	제12기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
10	공공계약전문가양성과정 수료(서울시청, 22명)
10	미래글로벌최고위과정 협약식 - 경희대 중소벤처기업연구원
11	촛불과 민주주의 - 공공공대학원 및 한국정치평론학회 공동 개최
12	공공/행정/NGO대학원 총동문화 목련음악회 참가
12	<전환의 시대 : 현실 진실, 대학의 길을 묻다> 명사초청 지식나눔세미나
2018. 01	공공대학원 재학생 해외탐방(캄보디아)
05	2018 KHU CIDEK 개발협력 세미나 개최 - 종교기반 NGO 인도주의 그리고 개발
05	<더 나은 세대를 위한 민주주의와 시민정치> 명사초청 지식나눔세미나
06	공공계약전문가양성과정 수료(서울시청, 17명)
07	공공대학원 재학생 해외탐방(동티모르)
09	제13기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
10	2018 NPO 파트너 페어 참가(서울시NPO지원센터 주관)
12	공공/행정/NGO대학원 총동문화 목련음악회 참가

2019. 02	팀애티프와 MOU 체결
03	사회복지전공 내 '아동상담트랙' 신설, 글로벌거버넌스전공 내 '국제개발협력트랙' 신설
03	재단법인 컨선월드와이드 한국과 MOU 체결
05	<촛불이후, 한국 정치의 미래> 명사초청 지식나눔세미나
08	공공대학원 재학생 해외탐방(몽골)
10	공공대학원 이화용 4대 원장 취임
10	2019 NPO 파트너 페어 참가(서울시NPO지원센터 주관)
12	다일공동체와 MOU 체결
12	제14기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
2020. 02	2019학년도 전기 학위수여식 (석사 70명 배출)
09	제15기 <CITI-경희 NGO 인턴십 프로그램> 운영
12	한국국제협력단 (KOICA) 순혁상 이사장 임명
2021. 02	2020학년도 전기 학위수여식 (석사 80명 배출)

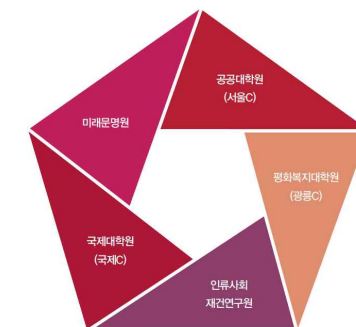
6 공공대학원 미션 및 비전



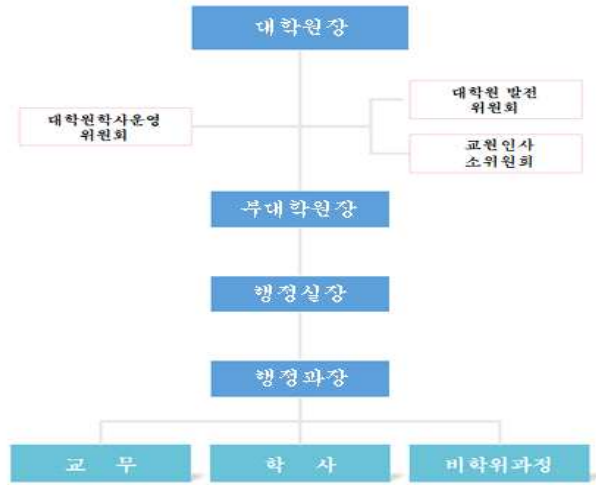
6-1 공공대학원 3대 교육목표



6-2 공공대학원 유관협력기관



7 공공대학원 조직도



직책	성명	최종학력	전공 및 연구분야	연락처	이메일
원장	이화용	Univ. of Cambridge(영국) 정치학 박사	정치이론, 글로벌거버넌스	02-961-0130	hwayong2@khu.ac.kr
부원장	김혜정	Univ. of Maryland(미국) 사회복지학 박사	사회복지실천, 사회복지조직관리	02-961-0132	haejungkim@khu.ac.kr

구분	성명	Email	전화
행정실장	황석중	freebud@khu.ac.kr	961-0130~2 961-9240~1
행정계장	오은희	oheunhee@khu.ac.kr	
직원	조수빈	brightbin@khu.ac.kr	
	유혜린	heylinah@khu.ac.kr	
조교	김예은	kimjane2102@naver.com	
	정현서	hyunsuekr@naver.com	

8 전공주임 및 전임교수 소개

○ 전공주임교수

학과	전공/트랙	성명	최종학력	전공 및 연구분야
정책학과	공공정책	임상현	옥스퍼드대학교 사회정책학 박사	사회정책 분야의 정책 결정 과정
의료관리학과	간호행정	황지인	서울대학교 간호학박사	간호관리학, 보건의료 질 관리, 환자안전, 근거중심실무
	병원행정	최훈화	경희대학교 의료경영학 박사	의료정책, 병원경영
사회복지학과	사회복지	신동면	Bath Univ.(영국) 사회정책학 박사	사회복지행정, 사회보장제도
	노안케어복지	김혜정	Univ.Maryland(미국) 사회복지학 박사	사회복지실천, 사회복지조직관리
	아동상담트랙	차미숙	숙명여자대학교 문학박사	아동복지, 아동상담
시민사회NGO학과	시민사회NGO	이동수	Vanderbilt Univ.(미국) 정치학 박사	정치사상, 시민사회 이론
글로벌거버넌스학과	글로벌거버넌스	한재광	경희대학교 국제개발협력학 박사	국제개발협력, 시민사회
정책학과(계약학과)	철도안전정책	조용석	경희대학교 행정학 박사	리더십, 철도정책
	행정학	장명학	베를린자유대학교 정치학 박사	정치학, 행정철학
사회복지학과(계약학과)	사회안전	심영미	경기대학교 사회복지학 박사	사회복지학, 사회복지정책, 노인복지, 탈북민의 정착지원
	유아·보육	이영글	State University of New York at Albany(미국) 사회복지학 박사	복지정보화, 사회복지행정, 지역복지

○ 전임교수

성명	최종학력	전공 및 연구분야
김상준	Columbia Univ.(미국) 사회학 박사	사회이론, 역사사회학
김혜정	Univ. Maryland(미국) 사회복지학 박사	사회복지실천, 사회복지조직관리
이동수	Vanderbilt Univ.(미국) 정치학 박사	정치사상, 시민사회이론
이화용	Univ. of Cambridge(영국) 정치학 박사	정치이론, 글로벌거버넌스
임상현	Oxford Univ.(영국) 사회정책학 박사	사회복지학, 사회정책학



임 상 현 교수 limsanghun@khu.ac.kr

연세대학교에서 독문학(전공)과 사회학(부전공)을 공부하였고, 서울대학교 대학원에서 정치학 석사학위를 취득하였으며, 영국 옥스퍼드 대학교에서 사회 정책학 박사학위를 취득하였다. 연구 주제로서 사회정책 분야의 정책 결정 과정에 관심이 있다.



황 지 인 교수 jihwang@khu.ac.kr

서울대학교 의과대학 간호학과를 졸업한 후, 동 대학원에서 석사(MS) 및 박사(PhD) 학위를 취득하였으며, 이후 미국 Columbia University에서 의료정보학 석사(MA) 학위를 취득하였다. 서울대학교병원에서 간호사, QA 전담으로 근무하였으며, 한국보건산업진흥원 책임연구원으로 활동하였다. 한국간호과학회 교육위원, 한국간호행정학회 교육이사를 역임하였으며, 현재 한국의료질향상학회, 대한환자안전질향상간호사회, 대한환자안전학회에서 이사로 활동하고 있다.



최 훈 화 교수 hunhwa@khu.ac.kr

중앙대학교 간호학과를 졸업하고 공공외교 및 국제홍보학 석사학위를 취득하였다. 한국 병원경영과 의료정책에 대한 관심으로 경희대학교 의료경영학 박사학위를 받았다. 서울아산병원에서 임상 업무를 하였고, 서울대병원에서 병원행정 및 감염관리 업무를 맡았다. 경희대학교 의료산업연구원 실장으로 활동하였고, 현 대한간호협회 정책전문위원으로 재직 중이다. 글로벌 병원경영, 공공의료 그리고 의료정책이 전공이며 미래 의료 전망에 관심이 있다.



신 동 먼 교수 dmshin@khu.ac.kr

연세대학교 행정학과에서 학사·석사·박사학위를 취득하고, 영국 바스대학교에서 사회 정책학 박사학위를 취득하였다. 한국 정책학회 연구이사, 한국 정책분석평가학회 연구위원장으로 활동하였고, 규제심사위원, 기타공공기관평가팀장, 보존처 자체평가소위원장 등을 역임하였다. 주요 저서는 <Social and Economic Policies in Korea: Ideas, Networks, Linkages>, <동아시아국가의 공공부조>, <사회 양극화 극복을 위한 사회정책구상> 등이 있고, 편서로 <한국복지국가의 성격 논쟁>, <한국복지국가의 전망>, <박정희 맨얼굴>, <복지국가와 사회 복지정책> 등이 있다.



김 혜 정 교수 haejungkim@khu.ac.kr

이화여자대학교 사회복지학과에서 학사, 석사학위를 취득하고, 미국 메릴랜드 대학교 사회복지학과에서 박사학위를 받았다. 지역사회복지관에서 사회복지사로 근무하였으며, 박사학위 취득 후 웨스트 버지니아 대학교 사회복지학과에서 교수로 재직하였다. 지역사회복지관을 비롯한 사회복지기관의 조직관리 및 위기관리, 사회복지사의 안전 및 건강에 관심이 있다. 사회복지실천에서 적용되어 현장에 도움이 될 수 있는 프로그램 제안과 연구를 통한 평가에 방향성을 두고 있다.



차 미 숙 교수 chamssuk@khu.ac.kr

숙명여자대학교 아동복지학과를 졸업하고, 동 대학원에서 아동심리치료 전공으로 석사, 박사학위를 취득하였다. 도담도담 아동상담청소년센터 부소장과 중앙육아종합지원센터 전문상담위원을 역임하였고, 주요 역서로는 <뇌 기반 심리치료 : 신경과학을 적용하여 내담자 변화 이끌기>, <아동·청소년 뇌 기반 심리치료>가 있다. 주요 관심분야는 아동복지, 아동상담, 놀이치료 등이다.



이 동 수 교수 dslee@khu.ac.kr

서울대학교 정치학과 학사, 석사 및 미국 밴더빌트대학교 정치학 박사학위를 취득하였다. KBS 객원 해설위원 행정안전부 지방행정연수원 겸임교수, 대통령실 정책자문위원 대통령직속 녹색성장위원회 위원 등을 역임하였고, 경희대학교에서는 NGO 대학원장, 공공대학원장, 교무처장직을 수행하였다. 주요 저서로는 편저인 <시민은 누구인가>, <시민학과 시민교육>, <21세기 글로벌사회 공공성>, <행복과 21세기 공동체>, <동아시아 갈등의 역사와 미래전망>, <공화와 민주주의 나라: 대한민국 정체성을 찾아서> 등이 있고, 하이데거 아렌트 하버마스 푸코 르포르 무페 등에 관한 논문이 있다. 주요 관심 분야는 정치철학, 한국 정치사상, 시민사회론 등이다.



한 재 광 교수 hanlight@khu.ac.kr

아주대학교에서 경영학과 학사, 경희대학교 평화복지대학원과 국제대학원에서 석사, 박사를 취득했다. 지구촌나눔운동 사업부장, ODA Watch 사무총장, 총리실 국제개발협력위원회 실무위원회와 평가소위원회 민간위원을 역임했다. 현재 발전대안 피다 대표, 국제개발협력시민사회포럼(KoFID) 운영위원장, 국제개발협력학회 이사로 활동하고 있다. 주요 관심사는 국제개발협력 시민사회 역사, 정부-시민사회와 파트너십, 개도국 현지 시민사회 및 한국 국제개발협력, 대안 발전, 성과관리와 평가 등이다.

이 화 용 교수 hwayong2@khu.ac.kr



이화여자대학교 정치외교학과 학부와 대학원을 졸업하고, 영국 케임브리지대학교에서 석사, 박사학위를 받았다. NGO 대학원 부원장, 원장직무대행, 한국정치학회 편집이사, 한국 서양 중세사학회 이사, 아시아 여성연구소 편집이사, 한국 정치사상학회 편집위원장 등을 역임했다. 저서로《Political Representation in the Later Middle Ages: Marsilius in Context》가 있으며, 주요 논문으로 “지구화 시대 정치공동체의 변화”, “네그리와 하트의 ‘제국’론에 대한 재성찰: 다중과 지구적 민주주의”, “UN and Its Democratization” 등이 있다. 주요 관심 분야는 서양정치 사상, 글로벌 거버넌스, 민주주의, 다문화 등이다.

손 혁 상 교수 hsohn@khu.ac.kr



서울대 정치학과 졸업, 미국 펜실베이니아대에서 정치학 석사 취득과 박사과정을 수료하고 경희대 정치학 박사학위를 받았다. 국제개발협력학회장, 한국정치학회와 국제정치학회 부회장, 한국국제개발 협력 시민사회포럼(KoFID) 운영위원, 참여연대 국제연대위원장, Open Forum Global Facilitating Group(GFG) 위원, 총리실 국제 개발 협력위원회 민간위원, 외교부 정책자문위원, 통일부 정책자문위원, 부산 세계개발 원조총회(HLF-4) 추진단 자문위원, KOICA 비상근이사 등을 역임했다. 현재 KOICA 정책자문위원, 한국 유네스코 위원회 위원, KCOC 정책위원회 민간전문위원, 등으로 활동하고 있으며, 경희대 국제 개발 협력연구센터 소장과 대외협력부총장으로 재직 중이다.

김 상 준 교수 sangjun@khu.ac.kr



서울대학교 사회학과를 졸업하고 뉴욕 콜롬비아 대학교에서 사회학 박사학위를 취득했다. 연구 분야는 사회이론, 역사 사회학, 정치사회학, 현대성의 철학과 윤리, 세계체제론, 시민사회론, 동아시아 사회론 등이다. 주요저서는 『맹자의 맘, 성왕의 파: 중층 근대와 동아시아 유교 문명』과 『미지의 민주주의: 신자유주의 이후의 사회를 구상하다 (증보판)』, 『진화하는 민주주의』 등이다.

조 용 석 교수 ican345@khu.ac.kr



경희대학교 행정학과를 졸업하고, 동 대학교에서 행정학 석사 및 박사학위를 취득하였으며, 호원대학교 교수 및 한국 미래도시연구소 대표, (재) 군포문화재단 이사, 군포경찰서 집행위원장, 기상청 인재 개발원 정책자문위원을 역임하였다. 현재는 테크노경영대학원(국제캠퍼스) 교수로서 스마트기술경영학과 주임교수와 공공대학원 철도안전정책전공 주임교수를 겸직하고 있으며 (재단법인) 도암 윤곡노 장학회 이사 및 한국 건강복지협동조합 이사로 활동하고 있다. 주요관심 분야는 리더십, 인간관계, 교통정책 등이다.

장 명 학 교수 mhchang@khu.ac.kr



서울대학교 철학과와 동 대학원 정치학과를 졸업한 후, 독일 베를린 자유대학교에서 정치학박사 학위를 취득했다. 현재 한국정치평론학회 부회장으로 활동 중이며, 학술지 <정치와 평론>의 편집위원장을 맡고 있다. 주요 저서로는 공저인 <지구촌과 세계시민>, <시민학과 시민교육>, <정부의 재발견 : 공공성과 공동성 사이에서>, <공화와 민주주의 나라>, <미디어와 공론정치> 등이 있으며, 헤겔, 홉스, 아렌트, 하버마스 등에 관한 논문이 있다. 주요 관심 분야는 근대 및 현대정치 사상 그리고 시민사회이론을 비롯하여 행정이론과 행정 철학 등이다.

심 영 미 교수 ymwelfare@khu.ac.kr



경희대학교 행정대학원 사회복지학 석사와 경기대학교에서 사회복지학 박사학위를 취득하였다. 현재 보건복지부 기타 공공기관 경영평가 위원, 한국지방계약학회 연구이사, 한국지방행정학회 이사로 활동하고 있으며, 한국정책분석평가학회 이사, 사회복지법인 대건카리타스 이사, 서울주택도시공사(SH공사)평가위원, 의정부시 장애인복지관 운영위원, 남양주시 및 연천군 노인복지관 운영위원, 일산종합사회복지관 운영위원을 역임하였다. 주요관심 분야로는 사회복지학, 사회복지정책, 노인복지, 탈북민의 정착지원이다.

이 영 글 교수 lynggl@khu.ac.kr



서울시립대학교 사회복지학과에서 학사, 석사학위를 취득하고, 미국 뉴욕주립대학교(알바니)에서 박사학위를 받았다. 주요 연구주제로서 복지정보화, 사회복지행정, 지역복지 등이 있다. 최근에는 차세대 사회보장정보시스템의 개발 및 도입, 지역복지강화를 위한 주민참여 등과 관련된 정책지원을 위한 연구를 수행하고 있다.

학과	전공/트랙	학위명
정책학과 (Department of Public Policy)	공공정책 (Public Policy)	행정학 석사 (Master of Public Administration)
	[계약학과] 행정학 (Master of Public Administration)	
	[계약학과] 철도안전정책 (Railway Safety Policy)	
의료관리학과 (Department of Health Service)	간호행정 (Nursing Administration)	의료행정학 석사 (Master of Public Medical Administration)
	병원행정 (Hospital Administration)	
사회복지학과 (Department of Social Welfare)	사회복지 (Social Welfare)	사회복지학 석사 (Master of Social Welfare)
	노인케어복지 (Eldery-Care Welfare)	
	아동상담트랙 (Child Counseling)	
	[계약학과]사회안전 (Social Safety)	
	[계약학과]유아보육 (Early childhood & Care)	
시민사회·NGO학과 (Department of Civil Society and NGOs)	시민사회·NGO (Civil Society and NGOs)	시민사회(NGO)학 석사 (Master of NGO Studies)
글로벌거버넌스학과 (Department of Global Governance)	글로벌거버넌스 (Global Governance)	국제개발학 석사 (Master of International Development)
	국제개발협력트랙 (International Development)	

□ 정책학과

공공정책전공

본 전공은 행정학, 정책학, 지방자치학, 도시 행정학 등 다양한 세부 심화전공으로 구성되어 있으며, 정부, 공기업 등 공공기관의 운영 및 정책에 관한 기본지식을 제공하여 향후 공공부문에서의 핵심리더를 양성한다. 특히 공공부문에서의 정책이 어떻게 형성, 결정, 집행되고 평가되는지에 관한 심도 있는 공부를 통하여 공공부문에서의 다양한 활동에 관한 이해의 폭을 넓히게 된다. 이를 바탕으로 정부 기관 등 현장실무에서 일하게 되거나 박사과정 등에 진학하여 심화 연구의 기회를 제공한다.

□ 의료관리학과

간호행정전공

간호 행정 전공 과정은 어느 때보다도 우수한 간호 인력 개발과 새로운 리더의 역할을 요구하고 있는 21세기의 의료 환경의 변화에 대응하기 위해 현재의 리더십을 개발하여 차세대 간호 리더를 양성하는 것을 목적으로 한다. 의료현장에서 지도자로서 갖추어야 할 전문 지식과 자질을 함양하기 위해 간호 전문직과 정책, 상담, 간호 관리 시뮬레이션, 간호 변화와 관리, 연구방법론, 논문분석, 간호 정보 및 통계분석 등의 다양한 교과목을 개설함으로써 우수한 간호 관리자들이 근거기반의 임상 연구 수행과 박사과정에 진학할 수 있도록 지도한다.

병원행정전공

병원행정 전공에서는 급변하는 의료 환경을 이해하고 미래사회를 예측하여 준비할 능력을 갖춘 병원행정 전문가를 양성하는 것을 목적으로 한다. 병원행정의 역사적, 이론적 배경과 병원행정 관련 법률 및 정책에 대해 학습함은 물론 병원에서의 기획, 조직, 인사, 지휘, 조정, 통제, 마케팅, 정보관리 등과 관련된 실제 기법과 그 활용능력을 배양한다. 또한 학위논문을 통하여 자료를 모으고 분석하여 판단하고, 기술할 수 있는 병원 행정가를 길러내고 있다.

□ 사회복지학과

사회복지전공

오늘날 한국 사회는 세계화, 탈산업화, 고령화라는 사회 환경의 변화에 직면하여 새로운 사회문제를 경험하고 있으며, 이로 인해 사회복지에 대한 요구가 날로 증가하고 있다. 이와 같은 사회적 변화와 사회복지에 대한 요구에 맞추어 사회복지학은 인간의 기본 욕구 충족과 삶의 질을 향상하기 위하여 정책 결정에서부터 구체적 서비스 제공에 이르기까지의 전 과정에 능동적, 전문적으로 개입할 수 있는 사회복지 전문가의 양성을 목적으로 한다. 사회복지 전공의 교과과정은 정책 및 행정, 실천 사회복지 전문가로서 실무를 담당하기 위하여 요구되는 지식과 가치, 그리고 기술능력을 학습하는 이론교육을 기반으로 하며 특히 다양한 사회복지 현장에서의 실습 교육 및 훈련을 강조한다.

노인·케어복지전공

노인·케어복지전공은 고령화 사회에 대응할 전문인력양성을 목표로 사회복지의 기본적인 이론과 실재를 학습하는 동시에 노년기의 생활 적응 및 삶의 질 향상에 기여할 수 있는 노인전문가를 양성한다. 특히 최근의 지역사회 통합 돌봄, 장기요양보호등과 같은 제도적인 변화에 따른 사회복지전문가, 특히 노인전문가를 양성하는데 중점을 둔다. 학위과정 수료 후 국가인정의 사회복지사 2급자격증을 취득할 수 있으며, 학위과정 후 노인복지기관 및 시설 공공기관 및 공공단체사회복지전문요원, 노인 또는 사회복지분야 공무원, 실버산업 관련 기업의 경영 및 각종 노인 기관 또는 시설에서 노인복지 전문요원으로 활동할 수 있다.

아동상담트랙

저출산과 맞벌이 가정의 증가 등 다양한 가족 형태의 변화로 인해 아동들의 심리·정서적 문제가 발생하여 청소년기까지 그 영향이 미치고 있다. 이에 영유아기 문제에 대해 적절히 대처할 수 있는 아동 상담전문가 양성의 필요성이 대두되고 있다. 아동상담트랙에서는 아동의 발달적 특성과 아동기에 겪을 수 있는 다양한 어려움 및 이를 지원할 수 있는 상담방식을 이론과 실제적인 측면으로 나누어서 다룬다. 졸업 후 아동과 관련된 분야에 종사하는 직업인으로서 보다 전문적인 역량을 발휘하거나 아동상담과 관련이 있는 민간 또는 국가자격증 응시 및 취득에 필요한 자격을 갖추 수 있다.

□ 시민사회·NGO학과

시민사회·NGO전공

한국의 시민사회와 NGO는 정치, 사회, 경제, 문화 전 부문에서 공공성과 민주주의적 가치를 주도적으로 확장해 왔다. 시민사회·NGO 학과는 세 명의 우수한 전임 교수진과 현장 경험이 풍부한 동문 출신 강의교수진을 갖추어, 시민사회와 NGO 영역의 역사와 현재, 그리고 미래를 날카로운 이론과 풍부한 경험에 기초하여 투시하고 기획하는 교육내용을 제공한다. 본 학과는 1990년대 이후 한국 시민사회와 NGO를 선도적으로 이끌어온 많은 활동가, 리더들의 학습과 충전의 터전이기도 하다. 본 학과 졸업생들은 다양한 영역의 시민단체, 각급 지방자치단체의 의원 및 단체장, 기업의 사회적 기여 부분, 종교의 사회봉사 분야, 비영리 경영 컨설팅, 대학과 여러 연구소의 시민사회·NGO 전공 교수와 전문연구원 등 여러 영역을 이끌어가는 역할을 하고 있다.

□ 글로벌거버넌스학과

글로벌거버넌스전공

지구화의 전개와 함께 급변하는 세계에 대응하고 21세기 새로운 시대를 열어가기 위해 국민국가 중심의 인식 틀을 벗어나 글로벌거버넌스 관점에서 세계를 조망하고 이해할 필요가 있다. 본 전공은 이를 위해 글로벌거버넌스의 이론과 실제, 글로벌 아젠다에 대한 다각적이고 비판적인 연구 기회를 제공한다.

국제개발협력트랙

국제개발학 석사과정으로 국제 개발 협력에 대한 이론적, 실천적 지식을 갖춘 국제 개발 협력 활동가와 연구자를 양성하고자 한다. 국제 개발 협력 트랙은 글로벌거버넌스 학과가 제공하고 있는 국제관계, 국제기구, 인권과 환경 등에 관한 관련 강좌와 시너지 효과를 내어 지속가능한 지구 시민 사회를 이루는 방법을 적극적으로 모색한다.

□ 정책학과(계약학과)

행정학전공

정책학과는 정부 및 공공기관의 운영 및 정책에 관한 기본지식을 배우고, 공공 부분에서의 정책형성, 결정 및 집행, 그리고 집행된 정책에 대한 평가 방법 등을 공부하며 교육행정 핵심리더를 양성한다. 또한 행정학전공은 교육 행정가들이 관련 전문 지식과 뛰어난 실무 능력을 갖추도록 준비시키고 나아가서는 이들의 연구 능력을 향상함을 목적으로 한다. 정책학 전공 프로그램은 인문학 소양의 기본과목과 교육관련 분야의 최신 연구 성과, 그리고 실무중심의 과목을 학습함으로써 4차 산업혁명 시대에 필요한 교육 혁신 역량을 함양한다.

철도안전정책전공

정부, 공기업 등 공공기관의 운영 및 정책에 관한 기본지식을 배우고, 공공 부분에서의 정책(Public policies) 형성, 결정 및 집행, 그리고 집행된 정책에 대한 평가 방법 등을 공부하며 핵심리더를 양성한다. 철도안전정책전공은 지하철, 일반철도, 고속철도 및 경전철 등 철도시설의 전반에 걸쳐 철도안전에 필요한 교과목을 중심으로 편성하며, 철도안전 핵심리더를 양성하는데 목적이 있다. 또한 국내 유일의“철도교통 안전 관리자”, “철도교통관제사”, “재난관리사” 자격증 과정과 연계하여 개설함으로써 철도안전 전문 인력으로 특화된 고급인력을 양성하고자 한다.

□ 사회복지학과(계약학과)

사회안전전공

사회 안전전공은 오늘날 한국사회의 다양한 사회문제에 대응하고, 이에 대한 해결책을 제시하기 위해 사회복지 현장의 다양한 이슈와 현안에 대한 점검 및 학습을 바탕으로 전문성과 실무능력을 향상하는데 목적이 있다. 이를 통해 정책 결정에서부터 구체적 서비스 제공에 이르기까지의 전 과정에 능동적, 전문적으로 개입할 수 있는 사회복지 전문가를 양성하고자 한다. 사회 안전전공은 인간의 기본 욕구 충족과 삶의 질을 향상하기 위하여 정책 결정에서부터 구체적으로 서비스 제공에 이르기까지의 전 과정에 능동적, 전문적으로 개입할 수 있는 사회복지 전문가와 불의의 재난에 대비한 재난 안전 전문가의 양성을 목적으로 한다.

유아·보육전공

유아·보육 전공은 영·유아의 보호와 교육을 담당하는 국공립 및 민간어린이집 원장과 보육교사를 대상으로 보육과 유아교육의 전문성, 인성, 실무능력을 갖춘 전문가를 양성하는데 목적이 있다. 교과과정은 사회복지학의 기본과정과 유아 보육 전공 기초심화 과정으로 연결되며, 영유아 발달의 문제에 대처 가능한 전문가과정을 통해 보육전문가의 역량을 갖추 수 있다.

10 교과목 안내

공 통 과 목			
공통필수		공공성으로의 초대	
학 과	전 공	과 목	
정책학과	공공정책	한국행정론, 행정이론, 재무행정연구, 인사행정연구, 지방행정연구, 정책학연구, 조직론연구, 공공경제학연구, 행정개혁론, 정부간관계론, 공공관리세미나, 조사방법론, 정책학개론, 정책사례연구, 기획론, 정책결정세미나, 정책집행세미나, 정책평가론, 정책분석론, 관리과학, 행정사연구, 행정사례세미나, 거버넌스연구, 정책분석론, 도시이론세미나, 지방행정사례세미나, 지역개발특강, 도시행정연구, 지방재정특강, 도시계획론특강	
의료관리학과	전공 공통과목	의학개론, 한의학개론, 의료윤리론, 의료경제학, 비교의료제도론, 보건의료제도론, 의료정책, 인간행동과 사회환경, 의료행정론, 의료법, 의료보험법, 의료철학, 의료경제학, 의료정보학, 조사연구방법론, 조사방법론, 보건통계학(I), 보건통계학(II)	
	간호행정	간호행정이론, 간호관리시뮬레이션, 간호전문직과 정책, 논문분석 및 작성, 상담이론과 실제, 연구방법론, 의료분쟁사례연구, 간호변화관리론, 간호정보세미나, 간호통계학, 건강증진세미나, 병원조직행동론, 시스템사고와 간호, 의료서비스질 관리, 마음챙김 명상, 한방간호 이론과 실제, 간호지도자론, 병원조직과 의료법, 간호윤리와 이슈	
	병원행정	의료윤리, 보건경제학, 의료조직경영론, 병원행정개론, 병원조직과 인사관리, 보험심사와 의료기관평가, 보건의료법의 이해, 보건의료분쟁의 이론과 실무, 병원 경영과 법률리스크 관리, 보건의료정책 변화와 병원의 역할, 의료관련감염 예방 및 진단(기본), 감염관리 실무 및 평가(심화), 역학과 환경보건, 시니어라이프케어 변화관리, 병원환경안전 사례연구, 병원조직 코칭과 리더십 개발, 병원혁신사례연구, 병원홍보와 패러다임변화연구, 헬스케어커뮤니케이션과 환자경험향상, 행동심리와 의료환경, 연구조사방법론, 보건통계학	
사회복지학과	전공 공통과목	사회복지개론, 인간행동과 사회환경, 사회복지정책론, 사회복지법제와 실천, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 사회복지조사론, 사회복지행정론, 지역사회복지론, 사회복지현장실습	
	사회복지	아동복지론, 청소년복지론, 노인복지론, 장애인복지론, 여성복지론, 가족복지론, 산업복지론, 의료사회사업론, 학교사회사업론, 정신건강론, 교정복지론, 사회보장론, 사회문제론, 자원봉사론, 정신보건사회복지론, 사회복지지도감독론, 사회복지자료분석론, 프로그램개발과 평가, 사회복지발달사, 사회복지이윤리와 철학, 상담심리교과목(상담심리학, 발달심리학, 이상심리학, 학습심리학, 심리검사) 고급사회정책분석론, 비교사회복지정책론, 시민사회와 사회복지, 글로벌사회복지정책, 미래사회와 복지국가세미나, 비교복지국가연구, 한국사회복지정책 연구	
	노인·케어 복지	노년학개론, 노인복지론, 노인의학, 고령친화산업론, 노인상담, 노인주거및시설관리론, 노인운동관리, 노인복지정책및법제, 노인건강교육, 노인정신건강, 장애인복지론, 케어복지론, 케어기술론, 사례관리, 가족치료, 자원봉사론, 의료사회복지론	

학 과	전 공	과 목	
	아동상담트랙	아동상담, 부모교육및상담, 발달심리학, 상담심리, 임상심리학, 이상심리학, 심리검사, 놀이치료, 놀이평가, 부모-자녀 관계치료, 미술치료, 인지행동치료, 장애아동의 이해, 아동학대 예방과 개입 등	
시민사회·NGO학과	시민사회 · NGO	인간과 시민정치 시민사회4.0 NGO전략경영 3과목 중 택2	사회과학방법론, 정체성의 정치, 사회정의론, 역사와 개혁, 문화정치론, 한국인의 정치적 상상력, 문화기획론, 민주주의의 역사와 미래, 탈현대문화와 대안사회, 국가와 시민사회, 시민사회와 정치참여, NGO와 지방자치, 비교시민사회론, 비영리마케팅, 비영리재정관리, 언론과 시민운동, 자원봉사관리론, 비영리 리더십, 정보화와 시민사회, 주요 NGO사례, 특강, 중재와 협상, 한국시민사회론, 사회운동론, NGO와 국제평화, NGO와 사회적 자본, NGO와 인권, 종교와 시민사회, NGO와 정부관계, 기업과 시민사회, NPO 인적자원관리론, 문화세계의 전망, 기로에 선 동아시아, 시민사회와 공공성, 사회적경제론, 펀드레이징과 기부문화, 세계체제론
글로벌 거버넌스학과	글로벌 거버넌스	NGO와 글로벌 거버넌스 국제개발협력의 이해	개발론, 개발의 정치경제학, 개발협력세미나, 교육과 국제개발, 보건과 국제개발, 국제개발협력 프로젝트 기획과 성과관리, 개발평가의 이론과 실습, 글로벌NGO사례연구, NGO와 국제기구, NGO와 인권, 시민사회와 개발협력, 인권과 개발, 인권이론과 실제, 젠더와 개발, 다문화와 이주, 민주주의와 글로벌거버넌스, 환경과 개발, 인도적 지원과 국제개발협력, 북한개발협력, 사회경제와 개발, 논문연구설계, 논문연구방법론
	국제개발 협력트랙	국제개발 협력트랙	3과목 중 택2
정책학과 (계약학과)	철도안전 정책	철도안전 정책	공공정책학의 이해, 교통안전관리론, 현대사회와공공성, 재난안전의 이해, 철도공학, 교통법규, 열차운전론, 정책분석론, 철도안전관리론, 열차제어시스템, 철도교통정책론, 산업보건학, 공기업과 시민사회, 철도관련법세미나, 철도관계사론, 건강여가정책론, 직업환경의학, 철도안전과 인간공학, 인간관계와 커뮤니케이션, 리더십
	행정학	행정학	인간관계와 커뮤니케이션전략, 갈등관리와 협상전략, 문제해결과 전략적사고, HRD와 리더십, 인적자원관리론, 노동법세미나, 재무행정세미나, 공유재산관리론, 교육행정실무세미나, 생활과 법률, 행정법세미나, 교육정책의 이해, 사회과학조사방법론, 사회혁신론, 현대사회와 공공성, 인류사회와 현대문명
사회복지학과 (계약학과)	사회안전	사회안전	사회복지개론, 인간행동과사회환경, 사회복지정책론, 사회복지법제론, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 사회복지조사론, 사회복지행정론, 지역사회복지론, 사회복지현장실습, 노인복지론, 아동복지론, 장애인복지론, 사회복지발달사, 사회보장론, 사회문제론, 자원봉사론, 현대사회와 공공성, 인류사회와 현대문명, 사회안전의 이해, 도시안전과 인간공학, 재난관리세미나 등
	유아·보육	유아·보육	사회복지개론, 인간행동과 사회환경, 사회복지정책론, 사회복지법제론, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 사회복지조사론, 사회복지행정론, 지역사회복지론, 사회복지현장실습, 아동복지론, 고급발달심리학, 영유아교육기관운영및관리, 영유아보육정책세미나, 아동상담학, 영유아관찰과 행동연구, 부모교육및상담, 영유아프로그램개발및연구세미나, 놀이지도와 아동발달연구, 영유아행동코치지도, 영유아생태교육프로그램연구

※ 교과과정은 변경될 수 있음

※ 사회복지사 2급 자격증 취득요건 : 위 사회복지사 과목 중 사회복지현장실습을 포함하여 **필수 6과목 (18학점, 과목당 3학점)이상, 선택 2과목(6학점, 과목당 3학점)이상을 반드시 이수**하여야 함

- ※ 사회복지학과 전공자는 소정의 절차에 따라 경희대학교 총장이 발행하는 ‘케어메니저자격증’을 취득할 수 있으며, 상기의 자격증 취득을 위해서는 ‘케어복지론’과 ‘케어기술론’을 반드시 이수하여야 함
- ※ 시민사회·NGO학과, 글로벌거버넌스학과는 전공필수과목인 현장연수(실습)과목을 반드시 이수해야 함 (2기부터 수강신청 가능). 단체 상근자는 재직증명서 제출로 인정받을 수 있음
- ※ 계약학과인 공통과목은 ‘현대사회와 공공성’, ‘인류사회와 현대문명’ 2과목임

[전공 내 트랙 운영]

1. 지원 자격

- 가. 아동상담트랙 : 사회복지학과로 입학한 자중 행정실에 '트랙신청서'를 제출한 자
 나. 국제개발협력트랙 : 글로벌거버넌스학과로 입학한 자중 행정실에 '트랙신청서'를 제출한 자

2. 트랙별 교육과정 및 학위증명서 표기

3. 트랙 교육과정

트랙	과목		이수과목	학위증명서표기
아동상담트랙	전필	아동상담, 부모교육 및 상담, 발달심리학, 상담심리(상담심리학특론)	3과목 이상 이수	사회복지학과 사회복지전공 : 아동상담트랙
	전선	임상심리학, 이상심리학, 심리검사, 놀이치료, 아동중심 놀이치료, 놀이평가, 부모-자녀 관계치료, 미술치료 이론 및 실제, 인지행동치료, 이야기치유, 아동심리코칭치료, 심리학개론, 고급심리학, 장애아동의 이해, 아동학대 예방과 개입, 아동복지론, 청소년복지론, 가족복지론, 가족상담및가족치료, 정신건강론, 인간행동과 사회환경	3과목 이상 이수	
국제개발협력 트랙	개발론, 국제개발협력의 이해, 개발협력의 정치경제학, 시민사회와 개발협력, 개발협력세미나, 국제개발협력 프로젝트 기획과 성과관리, 개발평가의 이론과 실습, 인도적지원과 국제개발협력, 인권과 개발, 젠더와 개발, 교육과 국제개발, 보건과 국제개발, 환경과 개발, 북한개발협력, 사회적경제와 개발		4과목 이상 이수	글로벌거버넌스학과 글로벌거버넌스전공 : 국제개발협력트랙

※ 아동상담트랙의 경우, 2019학년도 입학생은 이수과목(전필/전선) 구분 없이 총 6과목 이상 이수하면 트랙으로 인정함

※ 트랙 교육과정 미이수 시 트랙으로 인정하지 않음

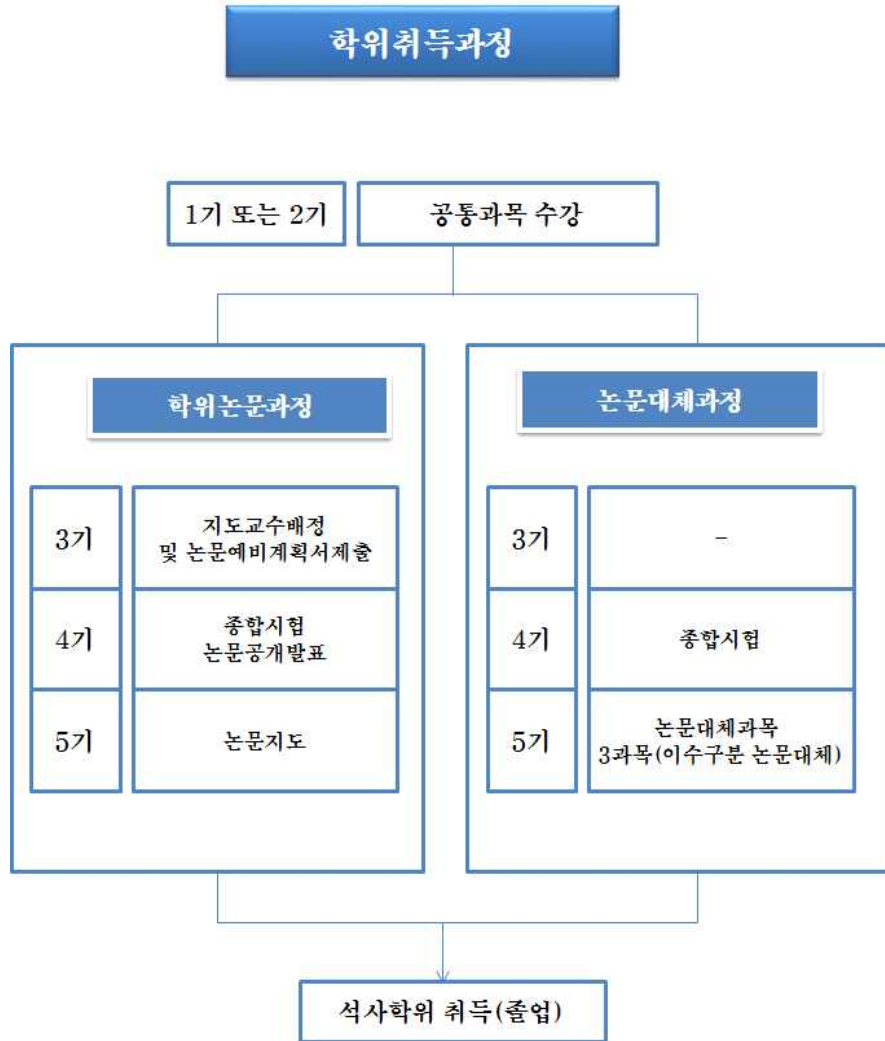
11 사회복지사자격증 취득을 위한 교과목

구분	교과목	대학원 이수과목(학점)
필수과목	사회복지개론, 인간행동과 사회환경, 사회복지정책론, 사회복지법제와 실천, 사회복지실천론, 사회복지실천기술론, 사회복지조사론, 사회복지행정론, 지역사회복지론, 사회복지현장실습	6과목 18학점 (과목당 3학점 이상)
선택과목	가족복지론, 가족상담 및 가족치료, 교정복지론, 국제사회복지론, 노인복지론, 복지국가론, 빈곤론, 사례관리론, 사회문화론, 사회보장론, 사회복지역사, 사회복지와 문화다양성, 사회복지와 인권, 사회복지윤리와 철학, 사회복지자료분석론, 사회복지지도감독론, 산업복지론, 아동복지론, 여성복지론, 의료사회복지론, 자원봉사론, 장애인복지론, 정신건강론, 정신건강사회복지론, 청소년복지론, 프로그램개발과 평가, 학교사회복지론	2과목 6학점 (과목당 3학점 이상)

※ 사회복지사자격증 취득을 위해 '사회복지현장실습'을 포함하여 필수 6과목, 선택 2과목을 이수해야 함(3학점 수업으로 이수한 과목만 인정됨)

※ 필수과목 중 사회복지현장실습에 관한 기준

- 가. 실습기관 : 법 제2조, 제1호에 따른 사회복지사업과 관련된 법인시설, 기관 및 단체로 한다.
 나. 실습지도자 : 사회복지사 1급 자격증을 소지한 자로서 3년 이상 또는 사회복지사 2급 자격증을 소지한 자로서 5년 이상 사회복지사업의 실무경험이 있는 자가 실습을 지도하여야 한다.
 다. 실습시간 : 현장실습시간은 160시간 이상으로 함



구분	요건			
졸업이수학점	32학점 이상			
최소이수학기	5학기			
필수이수과목	공통필수 이수해야 함 - 공공성으로의 초대 ※ 계약학과는 공통과목 2과목임 ① 현대사회와 공공성 ② 인류사회와 현대문명			
종합시험	전공 2과목, 각각 80점 이상 취득해야 PASS			
논문	논문	논문연구 I	3기	논문지도교수 배정 및 논문예비계획서 제출
		논문연구 II	4기	논문공개발표
		논문지도	5기	논문심사
	논문대체과목	논문대체과목 3과목 이수, 각각 80점 이상 취득해야 PASS ※ 논문대체과목 3과목은 '이수구분 논문대체'로 수강신청		
학과/전공별 졸업요건	사회복지학과 - 사회복지전공 - 노인·케어복지전공 - 아동상담트랙	- 사회복지사 2급 자격증 취득요건 : 사회복지현장실습을 포함하여 필수 6과목(18학점, 과목당 3학점)이상, 선택 2과목(6학점, 과목당 3학점)이상을 반드시 이수해야 함 - 소정의 절차에 따라 경희대학교 총장이 발행하는 '케어매니저자격증'을 취득할 수 있으며, 상기의 자격증 취득을 위해서 '케어복지론'과 '케어기술론'은 반드시 이수해야 함 - 산업인력공단 임상심리사 2급 시험 응시자격 취득요건 : 심리학개론, 임상심리학, 이상심리학, 상담심리, 심리검사 중 3과목 이수		
	시민사회·NGO학과	- 현장연수(실습)과목을 반드시 이수해야 함 - 인간과 시민정치, 시민사회4.0, NGO전략경영 중 2과목은 반드시 이수해야 졸업 가능함		
	글로벌거버넌스학과 -글로벌거버넌스전공 -국제개발협력트랙	- 현장연수(실습)과목을 반드시 이수해야 함 - NGO와 글로벌거버넌스, 국제개발협력의 이해, 세계질서와 지구시민사회 중 2과목은 반드시 이수해야 졸업 가능함		

13 학교생활 안내

1. 제 증명

1) 학생증

① 금융카드(스마트통합 학생증 카드)

- 인터넷신청 후, 교내 하나은행 청운관 지점(9-16시)에 신청서 제출
- 스마트카드 발급사이트 (<http://ucard.khu.ac.kr>)
- 스마트카드 발급사이트 로그인 ID는 수험번호
 - 출력한 신청서 각 장에 서명 후, 신분증과 함께 제출
 - 신분증 : 여권, 주민등록증, 운전면허증 중에 택1

② 비금융카드

- 소속 대학원 행정실에 방문하여 신청서 작성 후, 구비서류 제출
- 구비서류 : 증명사진 1매(3*4cm), 신분증 사본 1장

③ 학생증 교부장소

- 가) 금융카드 : 청운관 1층 교내 하나은행(9-16시), 신분증 지참
- 나) 비금융카드 : 공공대학원 행정실

④ 교부일자

- 가) 금융카드 : 추후 SMS 문자 안내
- 나) 비금융카드 : 추후 공공대학원 행정실에서 안내

2) 증명서 발급(재학, 성적, 졸업, 수료 및 장학증명서 등)

- 가. 각종증명서 발급은 청운관 1층에 위치한 학생지원센터나 증명서자동발급기에서 발급가능
- 나. 경희대학교 인터넷증명발급센터(<http://kyunghee.certpia.com>)사이트에 접속하여 각종증명서를 발급 받을 수 있음

2. 병사관계

본 대학원에 등록 후 14일 이내에 아래 해당 사유자는 예비군연대본부에 신고해야 함

- 가. 군필자(예비군 편성대상자)
- 나. 민방위 훈련대상자
- 다. 신상변동 시(휴학, 미등록, 제적, 거주지 주소이전 등)
- 라. 해외 출국 시(사전 및 귀국 후 14일 이내 해제신고)

3. 원우회 이용안내

본 대학원 재학생은 원우회 사무실(청운관 6층 615호, 02-961-0133)을 이용할 수 있음

4. 중앙도서관 이용안내

- ① 개관시간 : 학기 중(평일 08:30~21:00, 토요일 09:00~17:00), 방학 중(평일 09:00~17:30, 토요일 휴관)

- ② 대출책수 : 30책

- ③ 대출기간 : 30일이며 연체 시 1책 당 1일 100원의 연체료를 부담해야 함

- ④ 대학원생 전용 열람실 : 중앙도서관 및 본관 4층(대학원열람실)

- ⑤ 대학원생 전용 컴퓨터실 : 본관에 위치하고 있고, 학생증을 지참한 자에 한하여 09:00~21:00 까지 이용 가능

5. 주차안내

- ① 수업이 있는 야간시간에 한하여 본 대학원을 비롯한 특수대학원생을 위하여 5시간/1,500원으로 할인하여 주차할 수 있음
- ② 주차요금 할인 방법 : 원우회에서 주차권을 구입하여 사용해야 함
 - ※ 주차권을 구입하지 않을 경우 일반요금을 지출해야 함
- ③ 교·강사는 정기권 신청 후 사용 또는 학생지원센터(제증명)에서 교직원신분증을 만들고 출차시 '교직원신분증'을 보여줄 경우 시간에 관계없이 1,000원임

6. 편의시설

본 대학교 청운관에는 식당, 문구점, 인쇄소, 서점, 우체국, 안경점, 기념품점, 은행현금지급기가 있음 (1층: 하나은행, 지하1층(ATM기): 하나은행, 우리은행, 국민은행)등의 복지시설이 있으며, 각 건물에는 매점 및 복사시설이 있음)

7. 기타사항

각종 공지 및 안내사항 등은 본 대학원 홈페이지 및 '경희톡'을 이용하여 안내함 (경희톡을 핸드폰에 다운받아야 각종 공지 및 안내사항을 안내받을 수 있음)



14 2021학년도 1학기 수업운영 안내

코로나19 확산을 예방하고 안전한 교육환경을 구축하기 위해 다음과 같이 2020학년도 2학기 수업 운영을 안내함.

1. 수업운영 기준 : 대면/비대면 수업 병행

- 1) 배정인원 20명 이하 : 대면수업 허용(단, 사회적 또는 생활속 거리두기 수칙 준수 조건)
- 2) 배정인원 20명 초과 : 비대면 수업(단, 교과목 특성상 대면수업이 반드시 필요한 경우, 대학(원)장 승인-필요시, 코로나 19 종합상황실 협의- 하에 대면 수업 가능)
- 3) 강의 계획서에서 수업 운영방식 확인 가능함 (대면, 비대면, 병행 등으로 표기)
- 4) 상기 수업운영은 향후 코로나19 상황에 따라 변동할 수 있음

2. 비대면 수업운영 플랫폼

- 경희대학교 E-campus(e-campus.khu.ac.kr)
- ZOOM, Cisco Webex를 이용한 실시간 및 비실시간 강의

3. 평가방식

- 1) 중간 및 기말시험은 대면평가, 과제를 대체, 실시간 비 대면평가 등 시행 가능
- 2) 중간시험 실시여부는 강좌별로 조정 가능
- 3) 상기 평가방법은 향후 코로나19 상황에 따라 변동할 수 있음

15 수강신청

1. 수강신청 시 유의사항

① 공통필수 및 전공과목

- 가. 공통과목 1과목(공공성으로의 초대)은 반드시 이수해야 함
 - 계약학과는 공통과목 2과목(인류사회와 현대문명, 현대사회와 공공성)을 반드시 이수해야 함
- 나. 매학기 9학점 수강신청 가능함(단, 의료관리학과 및 사회복지학과는 10학점까지 가능)

② 논문

- 가. 3기『논문연구1』수강신청하고,『논문예비계획서 및 논문지도교수 선정확인서』 행정실 제출하여 논문지도교수를 배정받아야 함
- 나. 4기『논문연구2』수강신청하고,『논문공개발표신청서』를 행정실에 제출하여 정해진 기간에 논문공개발표를 PASS해야 함
- 다. 5기『논문지도』수강신청하고, 학사일정표상 공지된 기간에 신청서를 제출해야 하며, 논문

심사를 PASS해야 함

라. 5기 논문심사를 PASS하면 제출기간에 최종 논문 완성본 및 관련 서류를 중앙도서관 및 행정실에 제출해야 함

마. 해당 기수별 논문과목을 이수하지 못하는 경우 5기 졸업이 불가함

바. 자세한 내용은 공공대학원 홈페이지 공시사항에 안내되오니 추후 확인 바람

③ 논문대체과목

가. 자격조건은 5기 이상의 정규등록, 당해학기 32학점이상 취득 또는 취득예정자로 수료학점 평균성적 80점 이상이고, 종합시험1,2 모두 PASS해야 함

나. 논문대체과목 수강신청하고, 3과목 6학점이상 신청해야 하며, 논문대체과목 각각의 성적이 80점 이상이어야 함

다. 논문대체과목 이수구분'논문대체'로 선택하여 수강신청 해야 함

④ 종합시험

가. 응시조건은 4기 이상 등록, 24학점이상 취득해야 함

나. 종합시험은 정해진 기간 안에 인포21로 신청해야 함

다. 전공별 지정된 2과목에서 과목당 1문제씩 총 2문제, 평균 80점 이상 취득해야 PASS함

⑤ 사회복지현장실습

사회복지학과전공자 중 사회복지사 2급 자격증 취득예정자는 사회복지현장실습을 포함하여 3학점과목으로 필수6과목, 선택2과목을 수강해야 함

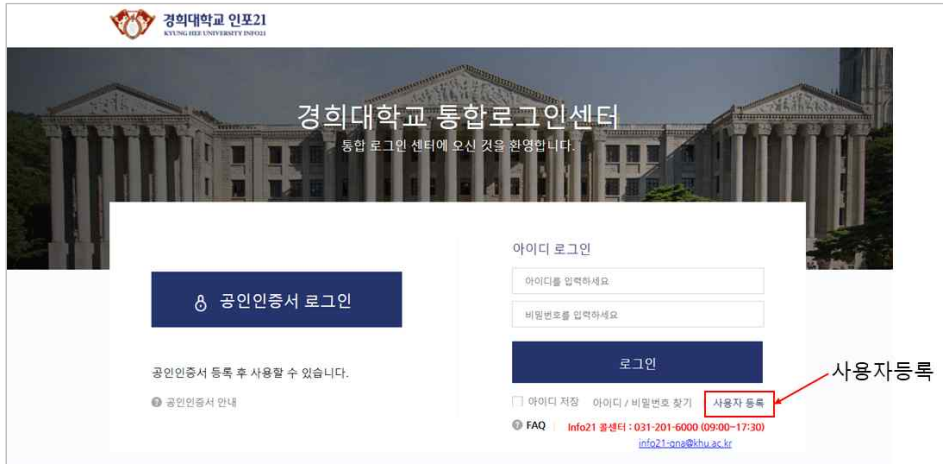
(자세한 사항은 사회복지현장실습 OT시 배부하는 책자 참고)

※ 2020학년도 전기 입학자부터 사회복지현장실습 160시간임

2. 수강신청 방법

가. 인포21 접속 및 비밀번호 변경

- 1) 경희대학교 인포21 접속 (<https://info21.khu.ac.kr/com/LoginCtr/login.do?sso=ok>)
- 2) 처음 접속하는 경우 경희대학교 인포21 '사용자등록' 필요



경희대학교 인포21
KYUNGHEE UNIVERSITY INFO21

경희대학교 통합로그인센터
통합 로그인 센터에 오신 것을 환영합니다.

공인인증서 로그인

공인인증서 등록 후 사용할 수 있습니다.
● 공인인증서 안내

아이디 로그인

아이디를 입력하세요
비밀번호를 입력하세요

로그인

☐ 아이디 저장 ☐ 아이디 / 비밀번호 찾기 **사용자 등록**

FAQ Info21 콜센터 : 031-201-6000 (09:00~17:30)
info21-qna@khu.ac.kr

3) 본인인증 후 아이디 생성

이메일 인증

내부 시스템에 등록된 이메일로 본인인증을 합니다.

인증하기

휴대폰 인증

본인 명의의 휴대폰으로 본인인증을 합니다.

인증하기

신용카드 인증

본인 명의의 신용카드로 본인인증을 합니다.

BC 카드, 신한카드, 현대카드, 삼성체크카드(신용카드 가능) 사용 불가

인증하기

공인인증서 인증

공인인증서로 본인인증을 합니다.

은행/신용카드/비밀번호 사용 불가

인증하기

확인 **취소**

4) 인포21 아이디 생성

5) 수강신청시스템 접속

가) 경희대학교 수강신청시스템 접속 (<http://sugang.khu.ac.kr>)

대학원 수강신청으로 변경



경희대학교 수강신청시스템

EXPERIENCE KYUNG HEE!

실패를 두려워하지 않는 용기를 가지고, 정준은 마음껏 뛰놀기 바랍니다.

대학원 수강신청

학번 (Student ID)
비밀번호 (Password)

로그인

최초 사용자 비밀번호 등록

ID찾기/비밀번호 찾기

PC용 메뉴얼 모바일용 메뉴얼

2) 로그인



경희대학교 수강신청시스템

EXPERIENCE KYUNG HEE!

실패를 두려워하지 않는 용기를 가지고, 정준은 마음껏 뛰놀기 바랍니다.

KOREAN ENGLISH

대학원 수강신청

학번 (Student ID)
비밀번호 (Password)

로그인

최초 사용자 비밀번호 등록

ID찾기/비밀번호 찾기

PC용 메뉴얼 모바일용 메뉴얼

- “대학원 수강신청” 선택 후, “학번”, “인포21 비밀번호”를 입력한 후 로그인 버튼 클릭

나. 수강신청 절차

1) 종합시간표 조회 : 2020학년도 1학기 '공공대학원' / '해당학과' 선택 후 조회

2) 공공대학원 / 해당학과 내 과목 확인 후 신청하기

경희대학교 수강신청시스템

로그인

공지사항

총합시간표 조회

수강신청내역

대리원수강신청

년도: 2020 학기: 1학기 대학: 문과대학 학과: 문과대학 국어국문학과 국어 강좌명: 검색어 (Search Word) Q 조회

요일: - A8 - 수업시간: - A8 - 교수명: 검색어 (Search Word) 언어구분: ---- A8 ---- 학생번호: 학생번호 분할 검색어 (Search Word)

총 조회건수 0건

학수번호·분할	강좌명	대상학년	정원	교수명	학점	강의시간/강의실	이수구분	언어구분	특이사항	강
조회조건을 선택 후 조회버튼을 클릭하여 조회해주세요										

경희대학교 수강신청시스템

로그인

공지사항

총합시간표 조회

수강신청내역

대리원수강신청

년도: 2020 학기: 1학기 대학: 공공대학원 학과: 공공대학원 정책학과 강좌명: 검색어 (Search Word) Q 조회

요일: - A8 - 수업시간: - A8 - 교수명: 검색어 (Search Word) 언어구분: ---- A8 ---- 학생번호: 학생번호 분할 검색어 (Search Word)

총 조회건수 4건

학수번호·분할	강좌명	대상학년	정원	교수명	학점	강의시간/강의실	이수구분	언어구분	특이사항	강
1 PPP7064-00	행정학세미나	30	김선영	2.0	수 20:20-21:40 (정712)	05				
2 PPP7027-00	지방행정사례세미나	30	박노수	2.0	화 18:50-20:10 (정712)	05				
3 PPP7051-00	정치경제학과 정책세미나	30	송영록	2.0	수 18:50-20:10 (정712)	05				
4 PPP7061-00	인적자원관리	30	이영안	2.0	화 20:20-21:40 (정712)	05				

3) 졸업 시 필수과목 : 공공성으로의 초대

시민사회·NGO학과에 '공공성으로의 초대'가 개설되어 있으며 해당 교과를 수강하는 학생은 전공에 상관없이 신청해야 함

4) 논문관련 과목 : 논문연구1, 논문연구2, 논문지도, 논문대체(공공대학원)

정책학과에 논문관련 교과[논문연구1, 논문연구2, 논문지도, 논문대체(공공대학원)]과 개설되어 있으며 해당 교과를 수강하는 학생은 전공에 상관없이 신청해야 함

16 강의평가

1. 강의평가 실시 방법 [학생용]

가. 강의평가 입력 기간 : 추후 공지

나. 평가방법



다. 강의평가 강좌 목록에서 강의평가를 실시할 강좌를 클릭

라. 화면 상단의 답변방법 설명에 따라 설문문항을 모두 답변한 후, 강좌에 대한 개방형 질문 (자유의견)을 입력하고, 하단의 [저장] 단추 클릭(저장 후 수정 불가)

마. 강좌목록 화면에서 평가를 마친 과목이 [미실시]에서 [실시]로 변경된 것 확인

바. 실시한 과목의 평가내용을 다시 보고 싶을 경우에는 강좌를 클릭하여 조회

사. 목록에 있는 다른 강좌들도 같은 방법으로 모두 강의평가 실시

아. 강의평가 강좌 목록에서 모든 강좌가 [실시]로 표시되어 있는지 확인 후 화면 하단의 [로그아웃]을 클릭하여 강의평가 종료

※ 강의평가는 공정성을 위하여 익명으로 진행되며, 강의평가 결과는 절대 공개 불가함

※ 강의평가 완료 시 성적조화가 가능하고, 강의평가를 하지 않은 경우 성적열람기간에만 (7월 초, 1월 초) 확인 가능함

2. 강의평가 결과 조회

가. 강의평가 열람방법



※ 출력종류에서 조회 하고자 하는 내용을 선택하고 오른쪽 조회를 클릭함

나. 출력종류 선택 메뉴 중 보고서출력 화면 샘플

강의평가보고서 (2010학년도 2학기)

2011.01.11 11:46:14

학수번호 00000000

교수명	교수번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호	교과명	교과번호
-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------	-----	------

다. 강의평가출력 : [출력조회] 선택하여 강의평가 결과에 대한 상세내용 조회 가능

출력종류	주요 조회내용
실시현황조회	강좌명/ 수강인원/ 평가인원/ 참여율
실시현황조회 (상세결과)	필수평가 문항(10문항)/ 문항별 답변 결과 ※ 단과대학(원) 별 문항 상이함
학생의견출력	개방형 문항(2문항)/ 문항별 답변 내용
점수조회	평가참여율/ 가산점 부여 여부/ 점수 (본인점수/ 소속 단과대학 평균점수/ 소속 학과 평균점수)
보고서출력	상기 주요 내용을 포함한 종합 내용 보고서 출력

※ 기타 안내 : 강좌별 강의평가 점수 계산 시 평가자의 점수 중 상하 5%를 제외하고 계산함

17 공공대학원 내규

시행일 2020.09.01

제1장 총강

제1조(목적) 본 내규는 경희대학교(이하 “본교”라 한다) 공공대학원(이하 “본 대학원”이라 한다)의 교육 및 학사 운영 등에 관하여 「경희대학교대학원학칙(이하 “대학원 학칙”이라 한다)」과 「경희대학교대학원학칙시행세칙(이하 “학칙 시행세칙”이라 한다)」에서 위임된 사항 및 그 시행에 관하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(교육과정)

- ① 본 대학원에 석사학위과정과 비학위과정을 두며, 비학위과정은 연구과정과 특별과정을 둘 수 있다.
- ② 제1항의 교육과정을 타 대학원, 연구소(원) 및 기업 등과 연계 또는 공동으로 운영할 수 있다.
- ③ 전공 내에 분야별로 특화된 트랙을 운영할 수 있으며, 세부사항은 ‘전공 내 트랙 운영지침’으로 정한다.

제3조(학위과정의 학과와 전공)

- ① 본 대학원의 석사학위과정의 전공, 학위명 및 입학정원은 [별표 1]과 같다.
- ② 본 대학원장은 학문적·사회적 수요와 대학원의 운영상 필요에 따라 학사운영위원회의 심의를 거쳐 학과 및 전공분야를 신설, 변경 또는 폐지할 수 있다.

제4조(학위과정의 총 정원 등)

- ① 본 대학원 학위과정의 입학정원은 110명으로 한다. 단, 본교의 제반사정에 따라 입학정원을 조정할 수 있다.
- ② 학위과정의 학과 및 전공 신규입학정원은 제1항의 총정원 범위 내에서 안분하여 정한다.
- ③ 본 대학원장은 각 학과 및 전공분야에 대한 직전(直前)학기 지원자 수 및 본 대학원의 제반사정을 감안하여 전공분야의 신규선발예정인원을 학기마다 유동적으로 배정할 수 있으며, 해당 학과 또는 전공분야에 대하여 당해학기의 신규입학정원을 배정하지 아니할 수 있다.
- ④ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 입학정원과 별도로 선발할 수 있다.
 1. 교육부령이 정하는 위탁학생
 2. 부모가 모두 외국인인 외국인 학생
 3. 외국에서 우리나라 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

제5조(오프캠퍼스운영 등) 본 대학원은 오프캠퍼스(off-campus)를 운영할 수 있으며, 이에 관한 사항은 별도로 정한다.

제6조(연계 또는 공동과정의 운영) 연계 또는 공동으로 운영하는 과정은 다른 대학원, 연구소(원) 및 기업 등과의 협정에 따라 운영한다.

제2장 입학
제1절 일반입학

제7조(입학 시기 및 선발) 학위과정의 입학은 학기별로 시행하고, 비학위과정의 입학은 당해과정의 목적과 필요에 따라 수시로 시행한다.

제8조(입학자격) 본 대학원의 석사과정 입학자격은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자로 한다.

- ① 국내·외 4년제 대학교에서 학사학위를 받은 자 또는 본 대학원 입학일 이전 학사학위 취득예정자
- ② 법령에 의하여 제1호와 동등 이상의 학력이 있다고 인정받은 자
 1. 연구과정의 입학자격은 석사과정에 준한다.
 2. 특별과정의 입학자격은 각 과정의 목적에 따라 별도로 정한다.

제9조(입학전형방법) 본 대학원의 입학전형방법은 서류심사와 면접에 의해 선발한다.

제10조(입학전형위원회)

- ① 본 대학원의 입학업무에 공정을 기하고 이의 효율적인 시행을 위해 입학전형위원회를 둔다.
- ② 본 대학원의 입학전형위원회는 본 대학원 학사운영위원 또는 전공주임교수로 구성하며, 그 운영에 관한 사항은 별도로 정한다.

제11조(입학등록 및 합격취소)

- ① 입학이 허가된 자는 소정 기일 내에 입학금 및 등록금을 납부하고 수학에 필요한 제반절차를 이행하여야 한다.
- ② 입학이 허가된 자 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 합격을 취소한다.
 1. 입학금과 등록금을 지정한 기간 내에 납부하지 아니한 자
 2. 본 대학원 입학 전에 학사학위를 취득하지 못한 자
 3. 허위서류를 제출하거나 입시과정에 있어서 기타 부정한 방법을 저지른 자

제2절 편입학

제12조(지원자격) 국내·외 타 대학원의 석사학위 이상의 과정에서 1개 학기 이상 이수하고 6학점 이상을 취득한 자는 본 대학원 석사학위과정에 편입학할 수 있다.

제13조(전형방법) 편입학 전형방법은 본 대학원 입학전형위원회에서 정한다.

제14조(학점인정) 편입학자의 학점인정은 전적대학원 학과(전공) 및 이수학기(학점)를 고려하여 최대 16학점까지 주임교수 추천 및 입학사정위원회 심의를 거쳐 본 대학원장이 인정할 수 있다.

제3절 재입학

제15조(재입학의 요건)

- ① 제적된 자는 결원의 범위 내에서 해당 학과 주임교수의 추천 및 학사운영위원회의 심의를 거쳐 본 대학원장의 승인을 받아 재입학을 할 수 있다.
- ② 재입학은 제적 전에 재적하였던 학과에 한하여 허용한다.

제16조(재입학의 등록) 재입학이 허가된 자는 재입학금을 납부하여야 하며, 재입학금액은 당해 연도의 신입생 입학금과 같다.

제17조(재입학의 제한)

- ① 3회 이상 제적된 자는 재입학을 할 수 없다.
- ② 징계로 인하여 제적된 자는 재입학을 할 수 없다.

제3장 등록

제18조(등록)

- ① 재학생은 매 학기 정해진 기일 내에 등록금을 납부하여 등록하여야 한다.
- ② 수업연한 동안 수료에 필요한 학점을 전부 취득하지 못하여 다음 학기에 추가로 등록하여 수강하고자 하는 자는 다음 각 호의 기준에 따라 등록금을 납부하여야 한다.
 1. 1학점부터 3학점까지는 해당 학기 등록금의 2분의 1 해당액
 2. 4학점 이상은 해당 학기 등록금의 전액

제19조(추가등록) 소정의 기한 내에 등록을 하지 못한 학생은 추가 등록기간에 등록을 하여야 한다.

제20조(입학금 및 등록금 반환)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우(이하 “반환사유”라 한다)에는 이미 납부한 입학금 또는 등록금을 반환 한다.
 1. 입학금 또는 등록금이 과오납 된 경우
 2. 법령에 의하여 입학을 할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우
 3. 입학허가를 받은 자가 입학 포기의 의사를 표시한 경우
 4. 휴학 중인 자가 복학하지 않아 제적(除籍)된 경우
 5. 본인의 질병·사망 또는 천재지변이나 그 밖에 부득이한 사유로 입학을 하지 않게 되거나 학업을 계속하지 않게 된 경우
- ② 해당 학기 개시일(입학생의 경우에는 입학일을 말한다) 전일까지 반환사유가 발생한 경우에는 이미 납부한 등록금의 전액을 반환한다. 단, 제1항 제1호의 경우에는 과오납된 금액 전액을 반환한다.
- ③ 해당 학기 개시일 이후에 반환사유가 발생한 경우에는 입학금은 반환하지 아니하되, 등록금은

[별표 2]의 기준에 따라 반환한다.

제21조(휴학 및 등록금)

- ① 등록을 마치고 휴학하고자 하는 학생은 개강 후 21일 이내에 휴학원서를 제출하여야 한다. 이 경우 기 납부된 등록금은 복학 시 등록금으로 인정받을 수 있다.
- ② 제1항의 기간에 휴학하지 아니하는 경우에는 복학 시 등록금으로 대체할 수 없다.
- ③ 입학한 당해학기에는 휴학신청을 할 수 없다.

제4장 수업

제22조(수업연한)

- ① 석사학위과정의 수업연한은 5학기(2년 6개월)로 한다.
- ② 연구과정 및 특별과정의 수업연한은 별도로 정한다.

제23조(재학연한) 본 대학원의 재학연한은 별도로 정하지 아니한다.

제24조(수강신청)

- ① 수강신청은 정해진 기간 내에 주임교수의 지도하에 본인이 직접 신청 하여야 한다. 단, 의료관리학과, 사회복지학과는 10학점, 나머지 학과는 9학점까지 수강신청 할 수 있다.
- ② 수강신청 과목의 정정은 개강 후 1주 이내에 하여야 한다.

제25조(수업방법)

- ① 본 대학원의 수업은 야간에 실시함을 원칙으로 한다.
- ② 과정의 특성상 주간에 수업을 할 경우 본 대학원장의 승인을 얻어 시행할 수 있다.

제26조(출석일수)

- ① 출석일수가 수업일수의 3분의 2에 미달된 자는 해당 과목 성적을 취득할 수 없다.
- ② 공무 출장으로 인한 결석은 소속 기관장의 증명서를 사전 혹은 사후에 제출한 경우에 한 하여 출석으로 인정하되, 학기당 3회까지로 한다.
- ③ 질병으로 인한 결석자는 병의원장의 진단서를 제출한 경우에 학기당 3주 이내에 한하여 출석으로 인정할 수 있다.

제27조(강의개설기준) 강의는 강의과목별로 수강희망자가 5인 이상인 경우에 개설하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 교육과정 운영상 필요한 경우에는 학사운영위원회 심의를 거쳐 본 대학원장의 승인을 얻어 예외로 인정할 수 있다.

제28조(강의계획서)

- ① 본 대학원 교과목 담당 교원은 다음 학기 개설될 과목의 강의계획서를 수강신청 이전에

학생에게 제시하여야 한다.

- ② 본 대학원에 비치되지 않은 교육용 보조도구나 실험실습기자재가 필요한 경우 교과목 담당교원은 강의계획서 제출 시 이를 본 대학원에 요청하여 충실한 교육이 이루어 질 수 있도록 하여야 한다.

제29조(강의평가) 본 대학원 교과목 담당교원은 학기 말 정해진 기간에 학생들로부터 강의평가를 받아야 한다.

제30조(출.결관리)

- ① 강의담당교수는 학기 초 강의시작 직전에 출석과 지각의 기준을 수강생들에게 주지시키고, 그 기준에 따라 강의시간마다 수강생의 출석, 지각 및 결석 사항을 엄격하게 관리하여야 하며, 그 자료를 학기말에 본 대학원 행정실에 제출하여야 한다.
- ② 본 대학원 행정실장은 교.강사의 출.결강 및 휴.보강 현황을 종합하여 본 대학원장에게 보고하여야 한다.
- ③ 본 대학원장은 개설되는 강좌의 교강사 출.결강 및 휴.보강 현황을 관리하여야 한다.

제31조(학점포기)

- ① 본 대학원에서 이수한 과목 중 F학점을 취득한 경우 해당과목의 학점을 포기할 수 있다.
- ② 학점포기는 졸업 시까지 총 6학점 이내에서 가능하다.
- ③ 학점포기 한 과목의 성적은 성적증명서에 'W'로 표기한다.
- ④ 학점포기 신청은 소정기간 내에 하여야 한다.

제5장 학적변동

제32조(휴학)

- ① 질병이나 기타 부득이한 사유로 수강할 수 없는 경우 본 대학원장의 승인을 얻어 휴학할 수 있다.
- ② 휴학기간은 한 학기를 단위로 하되, 그 기간은 통산 4개 학기를 초과할 수 없다.
- ③ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유로 증빙서류를 첨부하여 특별휴학을 신청하는 경우에는 제2항에서 정한 휴학기간에 산입하지 아니한다.
 1. 병역의무 이행으로 인한 휴학은 병역의무 이행기간에 해당하는 학기까지 휴학이 가능하며 입영 통지서 등을 제출하여야 한다.
 2. 해외파견으로 인한 휴학은 해외파견기간에 해당하는 학기까지 휴학이 가능하며 매 학기마다 해외 근무 사실이 확인 가능한 재직증명서 또는 인사팀 확인서면을 제출하여야 한다.
 3. 임신, 출산 또는 만 7세 이하(및 취학전) 자녀의 육아를 위한 휴학은 최대 2학기까지 가능하며, 다음 각 목의 사유에 해당하는 서류를 첨부한 신청서를 제출하여야 한다.
 - 가. 임신 : 임신확인서
 - 나. 출산 : 출산(예정)증명서 또는 진단서
 - 다. 육아 : 가족관계증명서

4. 교도소 또는 구치소 수용으로 인한 휴학은 수용기간에 해당하는 학기까지 휴학이 가능하며 수용증명서를 제출하여야 한다.
- ④ 휴학기간을 연장하고자 하는 경우에는 휴학연장원을 제출하여 본 대학원장의 승인을 받아야 한다.

제33조(복학) 휴학생은 휴학기간이 만료되면 본 대학원장의 승인을 얻어 학기 개시일로부터 21일 이내에 복학하여야 한다.

제34조(제적) 본 대학원장은 대학원 학칙 제19조의 규정에도 불구하고, 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 경우 대학원위원회 심의 및 총장의 승인을 받아 제적한다.

1. 휴학기간 만료 후 복학하지 아니한 자
2. 등록금을 소정 기일 내에 납입하지 아니한 자
3. 징계 등의 사유에 의하여 대학원위원회에서 제적 의결된 자
4. 타교에 입학한 자
5. 학업의 성업에 가망이 없다고 총장이 인정한 자

제35조(전공, 학과변경)

- ① 재학생은 3기 학기 개시일 이전에 전공 또는 학과 변경을 신청할 수 있다.
- ② 전공 또는 학과를 변경하고자 하는 자는 주임교수, 현재 소속 학과장, 변경 신청하고자 하는 소속 학과장의 확인을 거쳐 본 대학원장의 승인을 받아야 한다.
- ③ 전공 또는 학과의 통폐합이 발생 시 제1항의 예외로 할 수 있다.
- ④ 본 대학원장은 전공 또는 학과 변경 신청이 있을 경우 학사운영위원회의 심의를 거쳐 재학 중 1회에 한하여 승인할 수 있다.

제6장 학점 및 성적

제36조(이수과목 및 취득학점)

- ① 이수과목은 공통과목과 전공과목으로 구성한다.
- ② 학점은 학기를 단위로 하여 과목당 2학점을 원칙으로 한다. 단, 자격증 취득에 필요한 과목이나 전공의 요청이 있는 경우 3학점 과목을 개설할 수 있다.
- ③ 본 대학원의 수료를 위한 최저 이수 취득학점은 32학점으로 한다.

제37조(학점인정)

- ① 학점을 인정받기 위해서는 강의시간의 3분의 2 이상을 출석하고 해당과목 성적이 C-(평균1.7, 67점) 이상이어야 한다.
- ② 공통과목의 성적은 P(급제) 또는 N(낙제)으로 처리한다.

제38조(교내·외 타대학원 과목 또는 특별 프로그램이수) 본 대학원 재학생이 교내·외 타대학원 개설 과목 또는 특별 프로그램 개설 과목을 이수할 경우 주임교수와 본 대학원장의 승인을 받아 최대 16학점까지 인정받을 수 있다.

제7장 종합시험

제39조(시험시기)

- ① 종합시험은 매 학기 1회 실시한다.
- ② 시험일시는 시험일 2주 전까지 본 대학원장이 공고한다.

제40조(종합시험)

- ① 본 대학원에서 석사학위를 취득하고자 하는 자는 종합시험에 합격해야 한다.
- ② 종합시험에 응시하기 위해서는 공통과목과 전공과목을 포함하여 24학점 이상 취득하여야 한다.
- ③ 자격시험은 전공 2과목으로 하되, 세부사항은 학사운영위원회에서 정한다.
- ④ 자격시험은 과목당 100점을 만점으로 하여 80점 이상을 합격으로 한다.

제8장 학위논문

제41조(논문지도교수)

- ① 논문지도교수는 본 대학원 또는 본교의 전임교원으로 선정하는 것을 원칙으로 하나 특별한 사유가 있을 때에는 본 대학원장의 승인을 얻어 타 대학교 전임교원 또는 해당 분야 전문가를 논문지도교수로 선정할 수 있다.
- ② 학제 간 논문지도가 필요한 경우 해당 전공주임교수의 추천을 받아 본 대학원장의 승인을 얻어 공동논문지도교수를 배정받아야 한다.
- ③ 석사학위 논문지도교수는 1인이 동일기수의 학생 5인 이상을 지도하지 않는 것을 원칙으로 한다. 단, 특별한 사유가 있을 경우에는 본 대학원장의 승인을 얻어 예외로 할 수 있다.
- ④ 논문지도교수는 원칙적으로 변경할 수 없으나 특별한 사유가 있는 경우에 한하여 신·구 논문지도교수 또는 주임교수의 동의와 본 대학원장의 승인을 얻어 변경할 수 있다.

제42조(논문연구)

- ① 학위청구논문을 제출하는 자는 논문연구Ⅰ 과목과 논문연구Ⅱ 과목을 이수하여야 한다.
- ② 논문연구Ⅰ 과목과 논문연구Ⅱ 과목은 순차적으로 이수하여야 하며 다음 각 호의 시기에 수강 신청 하여야 한다. 단, 3기에 논문연구Ⅰ을 신청하지 못한 경우 4기에 진행할 수 있다.
 1. 논문연구Ⅰ : 3기
 2. 논문연구Ⅱ : 4기
- ③ 논문연구Ⅰ 과목과 논문연구Ⅱ 과목을 이수하고자 하는 자는 지도교수의 승인을 받은 논문지도교수선정확인서 및 논문예비계획서를 정해진 기간내에 본 대학원장에게 제출해야 한다.
- ④ 논문공개발표(이하 “공개발표”라 한다)를 하려는 자는 공개발표 신청서를 제출하여야 하며, 논문지도교수는 공개발표 후 결과보고서를 정해진 기간 내에 본 대학원장에게 제출하여야 한다.
- ⑤ 제46조에 따라 논문대체과목을 이수하는 자는 논문연구Ⅰ 과목과 논문연구Ⅱ 과목을 이수하지 않아도 무방하다.

제43조(논문심사)

- ① 학위논문 심사를 받고자 하는 자는 논문지도 과목을 수강신청 하여야 하며 다음 각 호의 자격을 모두 구비하여야 한다.
 1. 5학기 이상의 정규등록을 마치고, 수료에 필요한 학점을 취득하였거나 당해 학기 취득 예정자
 2. 수료학점의 평균성적이 80점 이상인 자
 3. 종합시험에 합격한 자
 4. 논문연구 I, II를 수강하여 이수한 자
- ② 심사용 학위논문을 제출하고자 하는 자는 논문지도교수의 승인을 받아 다음 각 호의 서류와 심사료를 구비하여 정해진 기간 내에 본 대학원장에게 제출하여야 한다.
 1. 논문제출승인서 1부
 2. 심사용 학위논문 가제본 3부
- ③ 논문심사는 논문지도교수를 포함한 3인의 전공분야 교원 또는 전문가로 구성하여 실시한다.
- ④ 주심위원은 반드시 본교 전임교원이어야 한다.
- ⑤ 주심위원은 논문심사의 진행을 주재하며, 심사위원은 심사에 있어 주심위원과 동등한 권한을 갖는다. 단, 주심위원은 논문지도교수를 겸할 수 없다.
- ⑥ 논문심사의 통과는 심사위원 2인 이상의 동의가 있어야 한다.
- ⑦ 주심위원은 논문심사 결과보고서를 서면으로 본 대학원장에게 제출하여야 한다.

제44조(논문제출) 논문심사를 통과 한 자는 정해진 기간 내에 논문을 인쇄·제본하여 해당부서에 다음과 같이 제출하여야 한다.

제출처	용도	부수	규격
행정실	보관용	1	하드커버
중앙도서관	보관용	3	하드커버 * 학위논문 원문파일 제출

제45조(우수논문상)

- ① 본 대학원생들의 연구 활동 진작과 학위청구논문의 질적 향상을 도모하기 위해 우수논문상 수여제도를 둔다.
- ② 우수논문상 수여 대상자는 각 전공주임교수의 추천을 받아 학사운영위원회의 심의를 거쳐 본 대학원장이 선정한다.
- ③ 우수논문상 수상자로 선정된 자에 대하여는 학위취득 시 상장 또는 상패를 수여할 수 있다.

제46조(논문대체)

- ① 제43조 제1항 각 호의 자격을 모두 충족하고, 논문을 대신하여 3과목(6학점이상)의 논문대체과목을 추가로 이수하면 논문심사를 통과한 것과 동등하게 인정한다.
- ② 논문대체과목은 5기에 신청하며, 주임교수의 승인을 받아 수강신청한 후 '논문대체과목 수강신청서'를 행정실로 제출하여야 한다.

- ③ 논문대체과목을 이수하기 위해서는 논문대체과목 각각의 성적이 80점 이상이어야 한다. P/N으로 성적이 나오는 과목은 P를 받아야 한다.
- ④ 논문대체과목 중 80점 미만이거나 N을 받은 과목이 있을 경우, 전공주임교수의 승인을 거쳐 본 대학원장의 허가를 받아 다음 학기에 개설되는 논문대체과목을 재이수할 수 있다.

제9장 학위수여

제47조(학위수여자격) 학위를 받기 위해서는 다음의 각 호의 자격을 모두 갖추어야 한다.

1. 공통과목 1과목(2학점) 이수자
2. 종합시험 통과자
3. 논문심사 통과 또는 논문대체과목 이수
4. 시민사회·NGO학과, 글로벌거버넌스학과는 현장연수과목을 이수한 자

제48조(학위수여) 본 대학원장은 학위취득에 필요한 절차를 마친 경우 학사운영위원회 심의를 거쳐 총장의 승인을 받아 학위기를 수여한다.

제49조(수료)

- ① 소정의 수업연한을 이수하고 정해진 학점을 취득한 자 중 학위논문 미제출자는 수료처리한다.
- ② 비학위과정자로서 수업일수의 3분의 2 이상을 이수한 경우에는 수료증을 교부할 수 있다.

제50조(민간자격증)

- ① 본 대학원장이 지정한 학과 또는 전공분야에서 소정의 과정을 이수한 자에 대해 별도의 자격인증서를 수여할 수 있다.
- ② 자격인증서 교부 시 전공분야와 자격인증서 명칭이 동일 또는 유사하여야 한다.

제10장 학생지도 및 장학금

제51조(학생의 의무) 본 대학원 학생은 학내 제 규정을 준수하고 본 대학원 교수의 지도를 받아야 한다.

제52조(징계)

- ① 학생이 학내 제규정을 위반하거나 그 본분에 위배되는 행위를 한 때에는 징계할 수 있다.
- ② 징계의 종류는 견책, 근신(근로봉사), 유기정학, 무기정학 및 제적으로 구분한다.
- ③ 견책, 근신(근로봉사), 유기정학 처분은 대학원위원회 심의를 거쳐 본 대학원장이 행하며, 무기정학, 제적 처분은 본 대학원장의 제정으로 대학원위원회 심의를 거쳐 총장이 행한다.

제53조(장학금 지급기준)

- ① 학업성적이 우수하고 품행이 발라 타의 모범이 될 뿐만 아니라, 본 대학원 발전에 기여한

바가 인정되는 원생에게는 장학금을 지급할 수 있다.

- ② 모든 장학수혜자는 직전학기 학업성적이 B학점 이상이어야 한다. 단, 학사운영위원회에서 교육상 필요하다고 인정하는 경우에는 예외로 할 수 있다.
- ③ 시민단체장학, 공공기관장학, 경희가족장학, 특별장학의 경우 매 학기 해당 기간 내에 재직증명서 또는 북한이탈주민등록확인서를 제출한 자에 한하여 지급할 수 있다.
- ④ 장학금 종류와 지급기준은 [별표 3]과 같다.
- ⑤ 기타 기부 등에 의한 장학금은 본 대학원장의 결재를 득한 후 처리한다.

제54조(장학금의 이중수혜금지) 장학금은 이중으로 받을 수 없다. 단, 등록금 범위 내에서는 학사운영위원회 심의를 거쳐 본 대학원장의 승인을 득한 경우에는 예외로 할 수 있다.

제11장 현장연수

제55조(현장연수목적) 본 대학원 시민사회·NGO학과, 글로벌거버넌스학과에서는 학문적 지식과 실무적인 자질을 갖춘 NGO지도자를 양성하기 위하여 현장연수를 실시한다.

제56조(현장연수기간) 현장연수는 재학기간 중 실시하며 다음 각 호의 어느 하나를 선택할 수 있다.

1. 시민사회 관련 단체에서 40시간 이상 활동
2. 80시간 이상 자원봉사 활동
3. 시민단체 상근자는 재직증명서 제출로 갈음할 수 있음
4. 기타 본 대학원장이 정하는 사항

제57조 (현장연수 절차 및 심사)

- ① 현장연수를 신청하는 학생은 '현장연수'수강신청을 한 후, 현장연수 실시전에 담당교수의 승인을 받아 현장연수계획서를 본 대학원 행정실에 제출하여야 한다.
- ② 현장연수가 종료되면 연수 수행기관은 연수평가서를 1학기는 6월 초, 2학기는 12월 초까지 본 대학원 행정실에 직접 제출하여야 한다.
- ③ 현장연수를 수행한 학생은 현장연수수행보고서를 1학기는 6월 초, 2학기는 12월 초까지 본 대학원 행정실에 제출하여야 한다.
- ④ 담당교수는 평가결과를 P(급제) 또는 N(낙제)으로 처리한다.
- ⑤ 현장연수 불합격자는 학위수여를 받을 수 없다.

제12장 해외 인턴십

제58조(정의) 해외 인턴십(이하 "인턴십"이라 한다)이란 본 대학원 시민사회·NGO학과, 글로벌거버넌스학과, 사회복지학과 재학생이 국외의 시민사회 관련단체, 정부, 기업, 연구소, 국제기구 등에서 8주 이상을 유·무급으로 근무하는 것을 말한다.

제59조(인턴십 수행)

- ① 인턴십의 기회는 학생 본인이 확보하는 것을 원칙으로 한다.

② 인턴십은 재학생만 가능하며, 해당학기에 수강신청을 하여야 한다.

③ 인턴십 실시 전에 담당교수의 승인을 받아 인턴십 계획서를 본 대학원 행정실에 제출하여야 한다.

④ 인턴십이 종료되면 인턴십 수행기관은 인턴십평가보고서를 1학기는 6월 초, 2학기는 12월 초까지 본 대학원 행정실에 직접 제출하여야 한다.

⑤ 인턴십을 이수한 학생은 인턴십수행보고서를 1학기는 6월 초, 2학기는 12월 초까지 본 대학원 행정실에 제출하여야 한다.

제60조(등록금 및 경비)

- ① 인턴십을 수행하는 학기의 등록금은 본 대학원에 납부하여야 한다.
- ② 인턴십에 대한 제반 경비는 본인이 부담하는 것을 원칙으로 한다.

제61조(학점인정) 인턴십의 학점은 본 대학원장의 승인을 받아 다음 각 호에 의거하여 P(급제) 또는 N(낙제)으로 처리할 수 있다. 단, 학점 인정은 8학점의 범위 내에서 누적 가능하다.

1. 8주 이상 : 4학점
2. 12주 이상 : 6학점
3. 16주 이상 : 8학점

제13장 계약학과 과정 운영

제62조(목적) 본 대학원은 학교와 정부기관 또는 산업체와의 상호 발전을 목적으로 석사과정 계약학과 교육과정을 운영할 수 있으며 운영에 관한 사항은 별도로 정한다.

제63조(설치과정 및 학과) 본 대학원 석사과정의 계약학과 개설학과는 [별표 4]와 같다.

제14장 직제

제64조(직제)

- ① 본 대학원에서는 대학원장, 부대학원장, 학과장, 전공주임교수 및 본 대학원 운영에 필요한 교직원을 둘 수 있다.
- ② 본 대학원은 학사운영위원회를 비롯하여 필요한 경우 각 위원회를 둘 수 있다.

제65조(학사운영위원회)

- ① 본 대학원 운영의 주요 사항을 심의하기 위하여 학사운영위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다.
- ② 위원회는 본 대학원장, 부대학원장(당연직위원)을 포함하여 5인 이상의 위원으로 구성된다.
- ③ 임명직위원은 본교 교원(전임, 비전임 막론) 중 본 대학원 운영에 관련된 자로 본 대학원장이 임명한다.
- ④ 당연직위원의 임기는 보직 재임기간으로 하고, 임명직위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다.

- ⑤ 본 대학원장은 위원회 위원장이 되며, 위원회 회의를 소집하고 그 의장이 된다.
- ⑥ 위원회 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 성원하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑦ 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.
 1. 대학원위원회 심의사항의 사전 심의
 2. 대학원위원회에서 위임한 사항
 3. 학과 및 전공분야의 신설 또는 폐지, 비학위과정의 설치 및 운영에 관한 사항
 4. Off-Campus의 설치 및 운영에 관한 사항
 5. 연계과정 및 공동과정의 운영에 관한 사항
 6. 장학제도의 운영에 관한 기본적인 사항
 7. 계약학과 운영에 관한 사항
 8. 본 내규가 위임한 사항 및 내규시행세칙의 제·개정에 관한 사항
 9. 본 대학원의 학사운영에 관한 사항
 10. 기타 본 대학원장이 부의하는 사항

제15장 보칙

제66조(준용) 본 내규에 규정되지 아니한 사항은 교내 제 규정을 준용하되, 위원회의 심의를 거쳐 본 대학원장이 정하여 시행한다.

부칙

- ① (시행일) 본 내규는 2011. 3. 1부터 시행한다.
- ② (경과조치)
 1. 본 내규의 시행과 동시에 「행정대학원내규」 및 「NGO대학원 내규」는 폐지한다.
 2. 행정대학원 또는 NGO대학원에 입학한 학생에 대해서는 소속 학과 및 전공분야를 인정한다. 다만, 학생이 원하는 경우에 심사를 거쳐 공공대학원 내의 학과 및 전공분야로 소속을 변경할 수 있다.
 3. 본 내규의 시행으로 변경 또는 폐지된 공통과목 및 전공과목을 이미 이수한 학생에 대하여 그 과목을 이수한 것으로 본다.
 4. [별표3] 공공대학원 장학금 지급종류 및 지급기준은 2014년 3월 신입생부터 적용한다.

부칙 (시행일) 본 내규는 2013년 3월 1일부터 시행한다.

부칙

- ① (시행일) 본 내규는 2014년 3월 1일부터 시행한다.
- ② (경과조치) [별표3] 공공대학원 장학금 지급종류 및 지급기준은 2014년 3월 신입생부터 적용한다.

부칙

- ① (시행일) 본 내규의 전공명칭은 2015학년도 신입생부터 시행한다.
- ② (수강신청) 수강신청은 2014년 9월 1일부터 시행한다.

부칙

- ① (시행일) 본 내규는 2015년 3월 1일부터 시행한다.

부칙

- ① (시행일) 본 내규는 2015년 9월 1일부터 시행한다.

부칙

- ① (시행일) 본 내규는 2016년 3월 1일부터 시행한다.
- ② (경과조치) 행정대학원과 NGO대학원 소속의 학생이 재입학 혹은 복학할 경우에도 본 내규를 준용한다. 단, 행정대학원과 NGO대학원의 폐원에 따른 학과 및 전공이 없을 경우, 학사운영위원회의 심의를 거쳐 본 대학원 소속의 학과 및 전공으로 변경할 수 있다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2016년 9월 1일부터 시행한다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2017년 3월 1일부터 시행한다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2017년 9월 1일부터 시행한다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2018년 3월 1일부터 시행한다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2018년 9월 1일부터 시행한다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2019년 3월 1일부터 시행한다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2019년 9월 1일부터 시행한다.

부칙 ① (시행일) 본 내규는 2020년 9월 1일부터 시행한다.

[별표 1] 공공대학원 석사학위과정의 전공, 학위명 및 입학정원

과정	학과	전공	학위명	입학 정원
석사 학위 과정	정책학과	공공정책	행정학 석사	110명
	의료관리학과	간호행정 병원행정	의료행정학석사	
	사회복지학과	사회복지 노인케어복지	사회복지학석사	
	시민사회·NGO학과	시민사회·NGO	시민사회(NGO)학석사	
	글로벌거버넌스학과	글로벌거버넌스	국제개발학석사	

[별표 2] 등록금의 반환기준

반환사유 발생일	반환금액
학기 개시일 부터 30일까지	등록금의 6분의 5 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날 부터 60일까지	등록금의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날 부터 90일까지	등록금의 2분의 1 해당액
학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 아니함

<별표 3> 공공대학원 장학금 지급종류 및 지급기준

장학구분	지급기준 및 지급액	지급액
총장장학	①본교발전에 지대한 공헌을 한 자	등록금 전액 또는 일부
대학원장장학	①대학원 발전에 기여하였거나 타의 모범이 되는 자 ②기타 대학원장이 장학금지급이 필요하다고 인정한 자	등록금 전액 또는 일부
시민단체장학	①시민사회·NGO학과 및 글로벌거버넌스학과를 전공하는 학생 중 NGO단체 등에 6개월 이상 재직 중인 자(단, 인턴인 경우 장학금 제외)	등록금의 30%
공공기관 장학 A	①공무원, 교사, 직업군인, 사회복지기관(사회복지학과에 한함)에서 6개월 이상 재직 중인 자(정규직) ②비영리 보건기관 등에 6개월 이상 재직 중인 자(비정규직 포함)	등록금의 20%
공공기관 장학 B	①계약학과에 입학/재학 중인 학생으로서 공무원인 자	등록금의 일부
공공기관 장학 C	①계약학과에 입학/재학 중인 학생으로서 공공기관 등에 재직중인 자	등록금의 일부
국가고시장학	①변리사시험, 공인회계사시험 및 공인노무사 시험 등 국가자격시험 1차합격자(단, 본대학원 재학 중 합격자에 한함)	등록금의 30%
	②사법시험, 변리사시험, 공인회계사 시험 및 공인노무사 시험 등 국가자격시험 2차합격자(단, 본 대학원 재학 중 합격자에 한함)	등록금의 50%
모범장학	①원우회장 ②원우회 부회장 및 임원	등록금 전액 또는 일부
특별장학	①외국인 또는 새터민 등 경제적 사정을 감안하여 장학금 지급이 필요하다고 인정된 자	등록금 전액 또는 일부
경희가족장학 A	① 학교법인 경희학원 및 경희대학교, 경희사이버대학교에 2년 이상 재직 중인 교직원	등록금 전액
경희가족장학 B	① 학교법인 경희학원 및 경희대학교, 경희사이버대학교에 2년 이상인 교직원의 배우자 및 자녀와 경희의료원, 강동경희대병원 및 경희학원 병설학교에 2년 이상 재직 중인 교직원	등록금의 50%
경희가족장학 C	①경희대학교, 경희호텔전문대학, 경희간호전문대학, 경희사이버대학 등 경희대학교 총장이 발급하는 학위를 받은 동문	등록금의 20%
군제휴장학	①학·군제휴 조건에 입학하는 현직군인	등록금의 40%
근로장학·조교장학	①업무보조 및 근로를 제공하는 자	등록금 전액 또는 일부

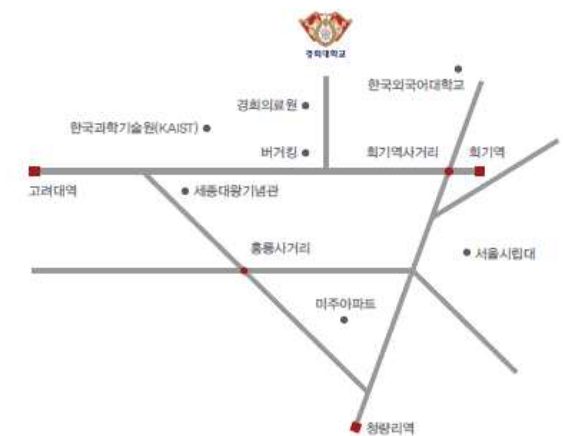
- 주1) 장학금 지급 시 신입생의 경우 입학금은 제외된다.(단, 공공기관장학 B 및 경희가족장학 A는 예외로 함)
- 주2) 시민단체장학, 공공기관장학 B·C, 경희가족장학 A·B는 정규직원에 한하며, 예외사항은 학사운영위원회의 심의를 거쳐 지급할 수 있다.
- 주3) 장학 혜택을 받은 학기에 미등필로 휴학할 경우 장학 및 장학금은 취소된다.
- 주4) 장학금의 지급기간은 5개 학기를 초과할 수 없다.(경희가족장학 A 제외)
- 주5) 계약학과인 경우 학사운영위원회 심의를 거쳐 공공대학원장의 결재를 득하여 별도의 장학금 지급기준

<별표 4> 공공대학원에 설치하는 계약학과

과정	학과	전공	학위종별
석사 과정	정책학과	철도안전정책(30명), 행정학(20명)	행정학석사
	사회복지학과	사회안전(19명), 유아·보육(46명)	사회복지학석사

[illegible]

 버 스 201, 273, 동대문 01  지하철 1호선 또는 중앙선 회기역 하차 후 1번 출구에서 마을버스 1번 환승 혹은 도보 10분





02447 서울시 동대문구 경희대로 26
Tel. 02)961-0130~2, 961-9240~1
Fax. 02)961-9574
E-mail. pnc@khu.ac.kr
Homepage. <http://pnc.khu.ac.kr>